

**Deelnemersreglement  
Roy-data verzekeraars en gevolmachtigde  
agenten**

## INHOUDSOPGAVE

1	INLEIDING .....	4
2	DOELSTELLING VAN ROY-DATA .....	5
3	RANDVOORWAARDEN VOOR HET GEBRUIK VAN ROY-DATA .....	5
3.1	Eisen aan de gebruikers van Roy-data.....	5
3.2	Procedure van toetreding .....	5
3.3	Benodigde contracten en overeenkomsten .....	5
4	AANLEVERING.....	6
4.1	Royementsgegevens voor verzekeraars en gevolmachtigde agenten .....	6
4.2	Situaties waarin royementsgegevens moeten worden aangeleverd .....	6
4.3	Termijn van aanlevering .....	6
4.4	Informereren cliënt .....	7
4.5	Zuivere schadevrije jaren .....	7
4.6	Schoning van Royementsgegevens .....	7
5	TOEZICHT EN SANCTIONERING .....	8
5.1	Toezicht op naleving reglement en bedrijfsregeling 11 .....	8
5.2	Geschillen.....	9
6	VERREKENING VAN KOSTEN.....	10
6.1	Wijze van verrekening.....	10
6.2	Kosten van aansluiting .....	10
6.3	Tariefswijzigingen.....	10
6.4	Betalingstermijnen facturen van Roy-data. ....	10
7	AANSPRAKELIJKHEID.....	10
8	WIJZIGINGSPROCEDURE T.A.V. PROCES EN FUNCTIONALITEIT ....	10
9	INVULLING VAN ROLLEN IN HET KADER VAN ALGEMENE VERORDENING GEGEVENS BESCHERMING .....	11
9.1	Geschillenregeling voor betrokkenen.....	11
9.2	Toezicht.....	11
10	MANAGEMENT INFORMATIE.....	12
11	GEBRUIK SUPPORT PORTAL SOLERA .....	12
12	ALGEMEEN .....	12
A	KOSTEN .....	13
B	CONTACTPERSONEN.....	14
C	BEGRIJSBEPALINGEN.....	15

D	BEPALING ZUIVERE SCHADEVRIJE JAREN .....	17
E	REGELING GEZAMENLIJKE VERANTWOORDELIJKHEID.....	19

## 1 INLEIDING

In 2007 is Roy-data geïntroduceerd voor verzekeraars en gevolmachtigde agenten om daarmee de inefficiënte papierstroom tussen verzekeraars met betrekking tot royementsgegevens te elimineren. Tevens werd hiermee bewerkstelligd dat fraude met royementsgegevens, doordat royementsverklaringen werden gekopieerd, werd bedwongen. Om de doelstellingen te realiseren is het van groot belang dat de aangesloten partijen zich aan spelregels houden. Deze spelregels ten aanzien van de verstrekking en opvraging van schadevrije jaren zijn vastgesteld in bedrijfsregeling ' 11 Roy-data' van het Verbond van Verzekeraars.

In 2013 is een herziene bedrijfsregeling 11 vastgesteld waarin strengere eisen aan de deelnemers van Roy-data worden gesteld en waarin met name is vastgesteld dat alle partijen gebruik gaan maken van dezelfde vaste terugvaltabel bij een schuldshade in gelijksoortige situaties. Deze harmonisering heeft tevens de mogelijkheid geopend ook leasemaatschappijen aan te sluiten op Roy-data, immers met de harmonisering is ook voor leasemaatschappijen helder aan welke eisen men dient te voldoen om tot een uniforme gegevens uitwisseling te komen. Voor de verzekeringsbranche is van belang dat een bekende klacht bij consumentenorganisaties wordt weggenomen en op eenvoudige wijze betrouwbare uniforme informatie kan worden uitgewisseld met leasemaatschappijen.

Voor het beheer van Roy-data en het toezicht op de naleving van bedrijfsregeling 11 is de Stichting Efficiënte Processen Schadeverzekeraars (Stichting EPS) verantwoordelijk.

## **2 DOELSTELLING VAN ROY-DATA**

Doelstelling van Roy-data is de inzameling en distributie van royementsgegevens op een optimale wijze te laten plaatsvinden voor motorrijtuigenverzekeraars en leasemaatschappijen. Royementsgegevens en in het bijzonder schadevrije jaren worden gebruikt voor het inschatten van het risico op schade. Daarnaast kunnen schadevrije jaren een rol spelen in de preventie van schade, hetzij doordat berijders schade voor eigen rekening nemen hetzij omdat dit resulteert in gematigder rijgedrag. Tevens heeft Roy-data een rol in het voorkomen van fraude met royementsgegevens. De systematiek waarbij royementsgegevens slechts éénmaal in gebruik kunnen worden genomen voorkomt dat op één object opgebouwde royementsgegevens voor meerdere te verzekeren dan wel te leasen voertuigen worden gebruikt.

## **3 RANDVOORWAARDEN VOOR HET GEBRUIK VAN ROY-DATA**

### **3.1 Eisen aan de gebruikers van Roy-data**

Aan een deelnemer van Roy-data worden onderstaande eisen gesteld.

- in staat aan de gestelde eisen zoals verwoord in dit deelnemersreglement te voldoen;
- deelnemer is verzekeraar dan wel gevolmachtigde agent;
- deelnemer is van goede naam en faam.

### **3.2 Procedure van toetreding**

De aanvraag dient te worden gedaan bij de Stichting Efficiënte Processen Schadeverzekeraars via [secretariaat@seps.nl](mailto:secretariaat@seps.nl). Vervolgens wordt na beoordeling een offerte vanuit Solera en een contract van EPS verstuurd. Hierna wordt het proces van technisch aansluiten in gang gezet.

### **3.3 Benodigde contracten en overeenkomsten**

Voor het gebruik van Roy-data zijn de volgende contracten benodigd:

- Een deelnemersovereenkomst met de Stichting Efficiënte Processen Schadeverzekeraars (Stichting EPS);
- Een dienstverleningsovereenkomst Roy-data met Solera;
- Een overeenkomst met Solera ten behoeve van het gebruik van digitale paspoorten of het bedrijfscertificaat in het geval van geïntegreerde back-office koppeling;

Alvorens een partij kan worden aangesloten dienen de contracten, ondertekend door de door de tekenbevoegde persoon van deze partij, in het bezit te zijn van EPS en Solera.

## **4 AANLEVERING**

### **4.1 Royementsgegevens voor verzekeraars en gevolmachtigde agenten**

Als royementsgegevens gelden de volgende gegevens:

- a. NAW gegevens van de berijder;
- b. Geboortedatum van de berijder;
- c. Geslacht of rechtspersoon;
- d. Aantal zuivere schadevrije jaren;
- e. Contractnummer;
- f. Kenteken;
- g. Contractvervaldatum;
- h. Verwerkingsdatum;
- i. Royementsdatum;
- j. WAM/volmachtcode.

De attributen worden toegelicht in bijlage D.

### **4.2 Situaties waarin royementsgegevens moeten worden aangeleverd**

De volgende twee situaties worden onderscheiden:

- a) Bij beëindiging van een verzekeringsovereenkomst leveren motorrijtuigverzekeraars de royementsgegevens aan aan Roy-data, op basis van zuivere schadevrije jaren.
- b) Bij schorsing leveren motorrijtuigverzekeraars royementsgegevens aan aan Roy-data indien bij de geldende verzekeringsovereenkomst sprake is van negatieve schadevrije jaren op basis van zuivere schadevrije jaren.

### **4.3 Termijn van aanlevering**

Ten aanzien van de termijn van aanlevering van royementsgegevens aan Roy-data worden drie situaties onderscheiden, te weten;

- a) De opzegging vindt plaats meer dan een maand voorafgaand aan de hoofdpremievervaldatum en de verzekeringsovereenkomst dient te vervallen per de hoofdpremievervaldatum. In dat geval kunnen de royementsgegevens eerst vanaf twee maanden voor de hoofdpremievervaldatum worden aangeleverd (niet eerder) en dienen uiterlijk op de hoofdpremievervaldatum te zijn aangeleverd;
- b) De opzegging vindt plaats minder dan een maand voorafgaand aan de hoofdpremievervaldatum en de verzekeringsovereenkomst dient te vervallen per de hoofdpremievervaldatum. In dat geval dienen de royementsgegevens zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen vier weken na het verzoek tot royement te zijn aangeleverd.
- c) Het royement vindt tussentijds in het verzekeringsjaar plaats. In dat geval dienen de royementsgegevens zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen vier weken na de

kennisgeving van het royement aan de assuradeur of aan de verzekeringnemer, door de assuradeur aan Roy-data te zijn aangeleverd. Vindt de kennisgeving meer dan een maand voorafgaand aan de uiteindelijke royementsdatum plaats dan dienen de royementsgegevens in de maand voorafgaand aan de royementsdatum aan Roy-data te worden aangeleverd.

#### **4.4 Informeren cliënt**

De verstrekker van de royementsgegevens dient de voormalige verzekeringnemer te informeren over de verwerking van zijn royementsgegevens in een centrale database (Roy-data) in overeenstemming met de Regeling gezamenlijke verantwoordelijkheid (bijlage E).

#### **4.5 Zuivere schadevrije jaren**

Het aantal zuivere schadevrije jaren betreft het aantal schadevrije jaren waarbij rekening is gehouden met een tussentijdse terugval in het aantal schadevrije jaren als gevolg van een aan de berijder toe te rekenen schades.

De opgave van zuivere schadevrije jaren bij het vervallen van het contract of bij schorsing dient, bij berijders met opgebouwde schadevrije jaren mede te zijn gebaseerd op de opgave van zuivere schadevrije jaren van de voorgaande Roy-data deelnemer (leasemaatschappij of verzekeringsmaatschappij). Deze gegevens dienen te zijn betrokken van een originele royementsverklaring of van originele royementsgegevens in Roy-data.

De op of afbouw van zuivere schadevrije jaren gedurende de contractperiode vindt vanaf 1-1-2016 plaats conform de richtlijnen in bijlage E. Dit betekent ook dat bij aanvang van de verzekeringsperiode Roy-data gegevens in gebruik moeten worden genomen.

#### **4.6 Schoning van Royementsgegevens**

Royementsgegevens worden in Roy-data na 10 jaar geschoond indien het ongebruikte gegevens met positieve schadevrije jaren betreffen.

In gebruik genomen royementsgegevens en/of royementsgegevens waarbij sprake is van negatieve schadevrije jaren worden na 5 jaar geschoond.

## 5 TOEZICHT EN SANCTIONERING

### 5.1 Toezicht op naleving reglement en bedrijfsregeling 11

De Stichting Efficiënte Processen Schadeverzekeraars (EPS) is verantwoordelijk voor de verwerking van gegevens in Roy-data en houdt toezicht op de naleving van bedrijfsregeling 11 en het deelnemersreglement Roy-data door de deelnemers.

De Stichting Efficiënte Processen Schadeverzekeraars (EPS) is gerechtigd bij overschrijding van de in artikel 4.3 genoemde aanlevertermijnen het tarief voor bevragingen in Roy-data voor de betreffende deelnemer te verhogen met 50%. Daartoe zal EPS:

1. Jaarlijks criteria vaststellen op basis waarvan wordt bepaald wanneer gegevens te laat zijn aangeleverd. Deze criteria houden rekening met de in Artikel 2 genoemde termijnen, gemiddelde aanlevertermijn van alle deelnemers in het afgelopen jaar, de mate van overschrijding van de gemiddelde aanlevertermijnen door de deelnemer en valide redenen van te late aanlevering.
2. De jaarlijks vastgestelde criteria kenbaar maken aan de deelnemers.
3. De deelnemers maandelijks informeren over de aanlevering en de prestaties die zij gemiddeld leveren op dit punt.
4. Een functionaliteit ter beschikking stellen waarmee de deelnemers tot op dossierniveau inzicht krijgen in de te laat aangeleverde gegevens.

Indien het volgende kwartaal de aanlevering op orde is, wordt de tariefsverhoging aan de deelnemer terugbetaald. Er wordt slechts over één kwartaal terugbetaald.

EPS zal bovengenoemd sanctiebeleid slechts toepassen indien het direct aanspreken van de betreffende maatschappij en het openbaar maken van aanleverprestaties niet tot de gewenste resultaten leidt. Alvorens in z'n algemeenheid tot financieel sanctiebeleid wordt overgegaan dient dit te worden goedgekeurd door de afdelingscommissie Motorrijtuigen van het Verbond van Verzekeraars. Mocht dit worden besloten dan wordt dit besluit in een Verbondscirculaire gecommuniceerd met de deelnemers naast de informatiemiddelen die de Stichting EPS tot haar beschikking staan.

Daarnaast kunnen partijen uitgesloten van gebruik van Roy-data om de volgende redenen:

#### *Kosten*

De kosten voor het gebruik van Roy-data worden niet of niet binnen de gestelde termijn betaald;

#### *Aanlevering kwantitatief*

Minder dan 98% van de volgens de bedrijfsregeling 11 aan te leveren royementsgegevens wordt daadwerkelijk aangeleverd;



### *Aanlevering kwalitatief*

Indien een deelnemer in haar aanlevering onvoldoende kwaliteit levert omdat aantoonbaar de opgave van schadevrije jaren afwijkt van hetgeen is voorgeschreven in dit reglement kan dit leiden tot ontzegging van het gebruik van Roy-data.

Op basis van signalen van andere deelnemers en op grond van management informatie kunnen audit gegevens worden opgevraagd om de procesgang en prestaties t.a.v. kwaliteit van aanlevering van royementsgegevens bij deze partij nader te toetsen.

### *Algemene Verordening Gegevens bescherming*

Partijen houden zich niet of onvoldoende aan de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevens bescherming. Hieronder vallen ondermeer:

- Partijen gebruiken Roy-data voor andere doelen dan omschreven in de regeling gezamenlijke verantwoordelijkheid.
- Partijen houden zich niet aan de informatieplicht zoals beschreven in paragraaf 4.4.

## **5.2 Geschillen**

Geschillen tussen twee of meer verzekeraars dan wel een leasemaatschappij over de uitleg of de toepasselijkheid en/of de uitvoering van dit deelnemersreglement worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Schadeverzekeraars (GCS), die daarop een beslissing geeft. Tegen een beslissing van de GCS staat geen beroep open. De GCS behandelt de aan haar voorgelegde verzoeken en geschillen volgens het Reglement van de Geschillencommissie Schadeverzekeraars zoals dat is vastgesteld door het sectorbestuur Schade van het Verbond van Verzekeraars.

## **6 VERREKENING VAN KOSTEN**

### **6.1 Wijze van verrekening**

De verrekening van kosten vindt plaats door de heffing van een vast tarief per aanvraag. De kosten zijn opgebouwd uit een vergoeding voor de systeemexploitant Solera en een vergoeding voor EPS.

De facturering vindt apart plaats door beide partijen. Voor de EPS vergoeding vindt de facturering eens per kwartaal plaats.

In bijlage A zijn de tarieven weergegeven.

### **6.2 Kosten van aansluiting**

Deelnemers dienen zelf zorg te dragen voor aansluiting op Roy-data en dragen daarvoor zelf de kosten.

### **6.3 Tariefswijzigingen**

Het tarief per aanvraag van Roy-data wordt jaarlijks door het bestuur van de Stichting EPS vastgesteld op basis van een inschatting van het aantal aanvragen in het aankomende jaar en de voorziene kosten.

Indien het tarief meer stijgt dan het CBS prijsindexcijfer voor de gezinsconsumptie zullen deelnemers minimaal twee maanden van te voren op de hoogte worden gebracht. Hierbij wordt een inhoudelijke onderbouwing gegeven van de tariefsverhoging.

### **6.4 Betalingstermijnen facturen van Roy-data.**

Voor de facturen wordt een betalingstermijn gehanteerd van vier weken. Bij te late betaling zijn eventuele incassokosten voor rekening van de verschuldigde deelnemer en zal de wettelijke rente in rekening gebracht worden.

## **7 AANSPRAKELIJKHEID**

Indien op basis van de informatie uit Roy-data onjuiste tarieven aan cliënten worden afgegeven of uiteindelijk ongewenste risico's worden verzekerd kan eventueel op basis hiervan geleden schade niet worden verhaald op de Stichting EPS of op de partij die de royementsgegevens heeft afgegeven.

## **8 WIJZIGINGSPROCEDURE T.A.V. PROCES EN FUNCTIONALITEIT**

Aanpassingen in de werking of functionaliteit van Roy-data die tot doel hebben optimalisering van het proces en die niet tot prijsverhoging leiden en bovendien niet leiden tot aanpassingen c.q. kosten in de interne organisatie en systemen van deelnemers, kunnen in opdracht van het bestuur van de Stichting EPS worden doorgevoerd, zonder flattering van de deelnemers.

Wijzigingen die leiden tot uitbreiding van de functionaliteit en/of tot ondersteuning van nieuwe functionaliteiten, dienen voorgelegd te worden aan een vertegenwoordiging van de deelnemers. Mits er geen overwegende bezwaren worden aangevoerd, kan het bestuur besluiten tot invoering over te gaan. De wijziging dient drie maanden voor de effectuering aangekondigd te worden.

Voor tariefswijzigingen als gevolg van deze maatregelen, dient de procedure zoals vermeld onder 7.3 in acht te worden genomen.

Wijzigingen die leiden tot aanpassingen c.q. kosten in de interne organisatie en systemen van de deelnemers, dienen voorgelegd te worden aan een vertegenwoordiging van de deelnemers. Het bestuur zal indien dit noodzakelijk wordt geacht een voorstel doen om naast een nieuwe versie van het Roy-data systeem de oude versie van het systeem voor een bepaalde periode aan te houden.

## **9 INVULLING VAN ROLLEN IN HET KADER VAN ALGEMENE VERORDENING GEGEVENS BESCHERMING**

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) dient te worden bepaald wie er verwerkersverantwoordelijke is en wie er verwerker is.

- Stichting EPS en Deelnemer zijn gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 26 AVG;

- Verwerker van de gegevens: Solera, gevestigd te Zeist.

### **9.1 Geschillenregeling voor betrokkenen**

Iedereen die meent dat een deelnemer in strijd handelt met de bepalingen van dit reglement kan zich wenden tot de Stichting Klachteninstituut Financiële Dienstverlening, Postbus 93257, 2509 AG Den Haag.

Een klacht of verzoek om bemiddeling kan ook worden ingediend bij de Autoriteit Persoonsgegevens, Postbus 93374, 2509 AJ Den Haag.

### **9.2 Toezicht**

De Autoriteit Persoonsgegevens is op grond van de AVG bevoegd controle uit te oefenen op de naleving van de in dit deelnemersreglement opgenomen bepalingen.

## **10 MANAGEMENT INFORMATIE**

Aan de deelnemer wordt management informatie ter beschikking gesteld.

Met deze management informatie wordt de gebruiker in staat gesteld de kwaliteit van aanlevering te monitoren en na te gaan of de hoeveelheid aangeleverde royementsgegevens overeenkomt met het aantal daadwerkelijke royementen en schorsingen in een malus positie. Tevens dient aan de hand van deze management informatie te worden vastgesteld in hoeverre sprake is van tijdige aanleveringen.

De deelnemer wordt derhalve geacht op basis van deze management informatie te voldoen aan de eisen zoals deze zijn gesteld in het deelnemersreglement.

Daarnaast wordt de deelnemer op totaal niveau geïnformeerd omtrent de resultaten van de bevragingen. Doel hiervan is de deelnemer zelf in staat te stellen de instellingen voor de bevragingen te optimaliseren.

Naast de deelnemer heeft ook de Stichting EPS toegang tot de deelnemerspecifieke management informatie. De Stichting EPS is gerechtigd informatie omtrent de prestaties van maatschappijen te publiceren.

De specifieke management informatie wordt direct naar de maatschappij verstuurd. De management informatie over de aanleverprestaties van alle maatschappijen wordt via de site [www.seps.nl](http://www.seps.nl) beschikbaar gesteld.

## **11 GEBRUIK SUPPORT PORTAL SOLERA**

Indien zich problemen voordoen bij het gebruik van Roy-data die technisch van aard zijn kan gebruik worden gemaakt van het Support portal van Solera. In Bijlage B is de link naar het support portal vermeld

## **12 ALGEMEEN**

Alle bijlagen, A t/m D, maken deel uit van het deelnemersreglement Roy-data.

## A Kosten

### **Variabele kosten**

Per aanvraag wordt een tarief in rekening gebracht van 18,35 eurocent exclusief BTW.

Dit tarief is als volgt opgebouwd:

-kosten Solera: 5 eurocent. (2015) Kosten Solera worden geïndexeerd.

-kosten EPS: 14 eurocent (2019)

Uit de kosten van EPS worden de kosten voor het secretariaat van EPS betaald en de kosten voor nieuwe releases van het Roy-data systeem. Daarnaast wordt hiermee het faciliteren van het inzagerecht betaald.

## B Contactpersonen

### **Secretariaat Stichting EPS**

Adres: Bordewijklaan 2, Den Haag  
Postbusadres Stichting EPS, postbus 91610, 2509 EE Den Haag  
Manager Tjeerd Wierda  
Telefoonnummer: 088-7781122  
e-mail: [secretariaat@seps.nl](mailto:secretariaat@seps.nl)  
Website: [www.seps.nl](http://www.seps.nl)

### **Inzagerecht**

Website : [www.seps.nl/inzagerecht](http://www.seps.nl/inzagerecht)  
Telefoonnummer : 088-7781122

### **Support portal Solera**

Voor technische vragen en problemen kunt u het customer contact center Solera bereiken via de link: <https://solera.nl/portalen>

## C Begripsbepalingen

In aanvulling op de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Financiële Instellingen wordt in dit reglement verstaan onder:

Verwerking van persoonsgegevens	een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens , waaronder royementsgegevens.
Verwerkingsverantwoordelijke	De rechtspersoon die, alleen of tezamen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt. Voor Roy-data treedt de Stichting Efficiënte Processen Schadeverzekeraars met de Deelnemers als gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijke op.
Verwerker	Degene die ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt. Voor Roy-data vervult ABZ deze rol.
Betrokkene	Een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.
Ontvanger	Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de persoonsgegevens worden verstrekt..
Deelnemer	Iedere motorrijtuigenverzekeraar en iedere andere rechtspersoon die door de verantwoordelijke als zodanig is erkend.
Stichting EPS	De Stichting Efficiënte Processen Schadeverzekeraars. Deze Stichting exploiteert Roy-data en treedt op als verantwoordelijke.

Solera	De partij die Roy-data in technische zin exploiteert en tevens de gebruikersondersteuning voor technische problemen levert.
Bedrijfsregeling 11	De bedrijfsregeling van het Verbond van Verzekeraars waarin de afgifte en het gebruik van royementsgegevens is vastgesteld.
Ingebruikname	Statuswijziging waarbij royementsgegevens worden gekoppeld aan een polis of leasecontract.

Ten aanzien van de attributen in Roy-data is de volgende toelichting beschikbaar

Attribuut	Definitie
A) NAW/Bedrijfsnaam	Voorletters, Voorvoegsels, Achternaam, Tweede voorvoegsel, Tweede achternaam, Adres, Huisnummer, Toevoeging huisnummer, Postcode en Woonplaats van de verzekeringnemer
B) Geboortedatum (verplicht bij een natuurlijk persoon)	Dag, maand en jaar waarop de verzekeringnemer is geboren.
C) Subjecttype	M/V/O/R (man, vrouw, onbekend, rechtsvorm)
D) Het aantal zuivere schadevrije jaren	Het aantal schadevrije jaren waarbij rekening is gehouden met een eventuele tussentijdse terugval in het aantal schadevrije jaren als gevolg van aan de verzekerde toe te rekenen schades. Het aantal schadevrije jaren heeft betrekking op de schadevrije jaren die de leaserijder op de contractvervaldatum heeft opgebouwd.
E) Contractnummer	Het nummer (of het meest significante deel hiervan) waaronder het lease contract bij de leasemaatschappij bekend staat.
F) Kenteken	Het kenteken waarop het leasecontract betrekking heeft
G) Contractvervaldatum	De datum waarop het leasecontract vervalt.
H) Verwerkingsdatum	De datum waarop het royement/het aanmaken van de royementsgegevens in de administratie van de leasemaatschappij is verwerkt
I) Royementsdatum/schorsingsdatum	De datum waarop het lease contract effectief is beëindigd dan wel is geschorst.
J) Wam volmacht code	De wam dan wel volmachtcode die door het RDW wordt vastgesteld.



## D Bepaling zuivere schadevrije jaren

Een schade leidt tot terugval in zuivere schadevrije jaren conform onderstaande tabel, behalve bij de volgende schades:

1. Als de verzekeraar/gevolmachtigde agent een schade betaald heeft en het hele bedrag terug laat betalen door iemand anders, niet zijnde de verzekeraar.
2. Als de verzekeraar/gevolmachtigde agent het totale bedrag van de schade dat is uitgekeerd van de polishouder heeft teruggekregen.
3. Als in het motorvoertuig gewonde personen zijn vervoerd, en hierdoor is er schade aan het motorvoertuig.
4. Als de verzekeraar/gevolmachtigde agent heeft betaald voor een aanrijding met een fietser of voetganger. Maar alleen als de berijder kan aantonen er niets aan te kunnen doen.
5. Als de verzekeraar/gevolmachtigde agent een bedrag heeft betaald voor een van deze schades aan het motorvoertuig:
  - Schade aan ruiten van het motorvoertuig, ook breken of barsten.
  - Schade door glasscherven van een gebroken ruit van het motorvoertuig.
  - Schade door brand, ontploffing, kortsluiting of blikseminslag.
  - Schade doordat het motorvoertuig omwaait door storm. Met storm wordt bedoeld minstens windkracht 7 (een windsnelheid van minstens 14 meter per seconde).
  - Schade doordat er iets op het motorvoertuig of tegen het motorvoertuig valt door storm, bijvoorbeeld een boom.
  - Schade door hagel, een aardbeving, een uitbarsting van een vulkaan of geiser, lawines, stenen die van een berg vallen, een aardverschuiving, een overstroming of een vloedgolf.
  - Schade doordat het motorvoertuig botst met vogels of loslopende dieren. Maar alleen als de schade aan het motorvoertuig rechtstreeks door de botsing met het dier komt.
  - Schade doordat er een luchtvaartuig op het motorvoertuig valt. Of als delen daarvan op het motorvoertuig vallen, of als er iets uit het luchtvaartuig op het motorvoertuig valt.
  - Als er in het motorvoertuig ingebroken is of iemand gaat ermee joyriden.
  - Het motorvoertuig is gestolen. Of het motorvoertuig is verduisterd. Of het motorvoertuig is in die tijd beschadigd.

Aantal zuivere schadevrije jaren	Aantal zuivere schadevrije jaren in het volgende contractjaar				
	zonder schade	met 1 schade die leidt tot terugval in zuivere schadevrije jaren	met 2 schaden die leiden tot terugval in zuivere schadevrije jaren	met 3 schaden die leiden tot terugval in zuivere schadevrije jaren	met 4 of meer schaden die leiden tot terugval in zuivere schadevrije jaren
>=16	+1*	10	5	0	-5
15	16	10	5	0	-5
14	15	9	4	-1	-5
13	14	8	3	-2	-5
12	13	7	2	-3	-5
11	12	6	1	-4	-5
10	11	5	0	-5	-5
9	10	4	-1	-5	-5
8	9	3	-2	-5	-5
7	8	2	-3	-5	-5
6	7	1	-4	-5	-5
5	6	0	-5	-5	-5
4	5	-1	-5	-5	-5
3	4	-2	-5	-5	-5
2	3	-3	-5	-5	-5
1	2	-4	-5	-5	-5
0	1	-5	-5	-5	-5
-1	0	-5	-5	-5	-5
-2	-1	-5	-5	-5	-5
-3	-2	-5	-5	-5	-5
-4	-3	-5	-5	-5	-5
-5	-4	-5	-5	-5	-5

\* = het aantal zuivere schadevrije jaren wordt met 1 verhoogd.

Het maximum aantal te bereiken zuivere schadevrije jaren is 99.

De door het Actuarieel Genootschap gehanteerde objectieve actuariële berekeningen en de daaruit voortvloeiende vaste terugvaltabel hebben uitgewezen dat meer dan 15 schadevrije jaren geen invloed meer hebben op het (actuariële) risico voor de verzekeraar en de beoordeling daarvan. Dit heeft als gevolg dat ongeacht het aantal zuivere schadevrije jaren boven de 15 de terugval bij een schade altijd naar 10 zal zijn.

## E Regeling gezamenlijke verantwoordelijkheid

Partijen hebben een Deelnemersovereenkomst gesloten op grond waarvan Deelnemer gebruik kan maken van Roy-data. Ter uitvoering van de Deelnemersovereenkomst worden door beide Partijen persoonsgegevens verwerkt in de zin van artikel 4 aanhef en onder 1 van de Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: “AVG”).

Partijen in het kader van de Deelnemersovereenkomst gezamenlijk de doeleinden en middelen van de verwerking van persoonsgegevens bepalen. Partijen hechten grote waarde aan het beschermen van deze persoonsgegevens. Om die reden leggen Partijen - mede ter uitvoering van het bepaalde in artikel 26 lid 1 van de AVG - in deze Regeling Gezamenlijke Verantwoordelijkheid hun respectievelijke verantwoordelijkheden voor de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de AVG vast.

### 1. Definities

In deze Regeling wordt een aantal begrippen gebruikt. De betekenis van die begrippen is hieronder verduidelijkt. De genoemde begrippen worden in deze Regeling met een hoofdletter geschreven. Veelal wordt in de opsomming hieronder gebruik gemaakt van de omschrijving van het begrip uit de wet- en regelgeving op het gebied van privacy.

<b>Betrokkene</b>	degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
<b>Bijlage</b>	een aanhangsel bij deze Regeling, welke hiervan deel uitmaakt.
<b>Inbreuk in verband met Persoonsgegevens</b>	een inbreuk op de beveiliging die leidt tot (mogelijke) onbedoelde of onrechtmatige vernietiging, verlies, wijziging, ongeautoriseerde openbaring van of toegang tot verzonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.
<b>Persoonsgegevens</b>	alle informatie over een Betrokkene, als bedoeld in artikel 4 aanhef en onder 1 AVG, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, Roy-data.
<b>Regeling</b>	de onderhavige overeenkomst inclusief Bijlagen, zoals bedoeld in artikel 26 AVG.
<b>Roy-data</b>	het aantal schadevrije jaren (royementsgegevens) van Betrokkenen die motorrijtuigen hebben verzekerd en vervolgens een verzekering hebben opgezegd (royeren).
<b>Verwerken</b>	- alsmede vervoegingen daarvan: het verwerken van Persoonsgegevens als bedoeld in artikel 4 aanhef en onder 2 AVG.
<b>Verwerkings-</b>	de Partij die alleen of samen met anderen, het doel

**verantwoordelijke** van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt, als bedoeld in artikel 4 aanhef en onder 7 AVG.

## **2. Algemeen**

Partijen verwerken Persoonsgegevens alleen op de wijze zoals Partijen dit bij deze Regeling en de Deelnemersovereenkomst overeenkomen en zullen Persoonsgegevens niet op een andere manier verwerken, behoudens het bepaalde in artikel 2.3 van deze Regeling.

In Bijlage 1 wordt opgenomen welke (categorieën) Persoonsgegevens Partijen precies zullen verwerken, voor welke verwerkingsdoeleinden en wie voor welk deel verantwoordelijk is.

Indien een Partij de Persoonsgegevens voor andere dan de in Bijlage 1 genoemde verwerkingsdoeleinden verwerkt, dan is die Partij daarvoor alleen de Verwerkingsverantwoordelijke en is deze Regeling niet van toepassing.

## **3. Rechten van betrokkenen**

Wanneer Stichting EPS een verzoek van een Betrokkene ontvangt ten aanzien van het uitoefenen van zijn of haar rechten, zal Stichting EPS dit verzoek doorzenden aan Deelnemer. Partijen staan ervoor in dat de Betrokkene zijn of haar rechten effectief kan uitoefenen, met inachtneming van artikel 4 en 5 van deze Regeling. Deze rechten bestaan uit een verzoek om inzage, correctie, aanvulling, verwijdering of afscherming, bezwaar maken tegen de verwerking van de Persoonsgegevens en/of een verzoek tot overdraagbaarheid van de eigen Persoonsgegevens.

Deelnemer dient op duidelijke en eenvoudige wijze te communiceren waar de Betrokkene voor het uitoefenen van zijn rechten terecht kan. Hierbij geeft deelnemer aan welke Verwerkingsverantwoordelijken er zijn, dat deelnemer met Stichting EPS gezamenlijk Verwerkingsverantwoordelijken zijn en welke Partij voor welk deel verantwoordelijk is. Daarbij zal deelnemer de wezenlijke inhoud van deze Regeling aan de Betrokkene beschikbaar stellen.

## **4. Correctie**

Indien door een Betrokkene een onjuistheid wordt vastgesteld in de verstrekte gegevens, kan deze een schriftelijk verzoek tot correctie indienen bij (het secretariaat van) Stichting EPS. De gegevens zijn in de centrale databank opgenomen onder verantwoordelijkheid van de verzekering- of leasemaatschappij die de gegevens aanlevert. Stichting EPS zal het wijzigingsverzoek in overleg met deze deelnemer behandelen. Uiteindelijk kunnen slechts deelnemers Roy-data aanpassen.

Stichting EPS zal naar aanleiding van een correctieverzoek overleg voeren met deelnemer. Stichting EPS kan alleen onderzoeken of correctie daadwerkelijk door deelnemer is uitgevoerd. Stichting EPS onderzoekt bijvoorbeeld niet of een verzekering- of leasecontract (on)terecht is opgezegd of geweigerd. Indien een Betrokkene het met deze beslissing niet eens is, dient hij/zij zich primair tot de deelnemer te wenden. Deelnemer is verantwoordelijk voor het afhandelen van dergelijke verzoeken/klachten.

## **5. Inzage**

Betrokkenen hebben het recht om van Stichting EPS uitsluitend te verkrijgen over het al dan niet Verwerken van hun Persoonsgegevens en, wanneer dat het geval is, om inzage te verkrijgen van die persoonsgegevens en van aanvullende informatie over de verwerking van hun Persoonsgegevens.

## **6. Transparantie**

Deelnemer garandeert dat hij, mede namens Stichting EPS, zal voldoen aan de informatieplichten uit artikel 13 en/of 14 van de AVG ten aanzien van de Betrokkenen, waarbij Deelnemer tevens de wezenlijke inhoud van deze Regeling aan de Betrokkene ter beschikking stelt als bedoeld in artikel 26, tweede lid AVG.

Deelnemer (de verstrekker van de Roy-data) dient de Betrokkene (de voormalige verzekeringnemer) in ieder geval te informeren dat de Roy-data worden vastgelegd in een centrale database (Roy-data) die wordt beheerd door Stichting EPS en dat de Royementsgegevens slechts toegankelijk zijn voor motorrijtuigenverzekeraars en leasemaatschappijen voor zover aangesloten op Roy-data. Tevens dient het aantal schadevrije jaren en de hoofdpremievervaldatum te worden vermeld en te worden aangegeven wat het doel van de registratie is. Een mogelijkheid om de klant te informeren is deze gegevens op het roeyementsaanshangsel te zetten.

In Bijlage 2 is een opzet voor een advies ten behoeve van het informeren van de Betrokkene door Deelnemer opgenomen.

In de herziene bedrijfsregeling 11 is vastgelegd dat Betrokkenen (polishouders) ten minste eenmaal per jaar moeten worden geïnformeerd door deelnemer over het aantal opgebouwde schadevrije jaren.

## **7. Rechtmatigheid**

Deelnemer garandeert dat de Persoonsgegevens in overeenstemming met alle Toepasselijke Recht zijn verkregen en verstrekt. Deelnemer garandeert dat de Persoonsgegevens juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd.

Met inachtneming van de aard van de gegevensverwerkingen en de informatie waarover Partijen beschikken, zullen Partijen elkaar, indien nodig, assisteren bij het nakomen van hun eigen verplichtingen die voortvloeien uit het Toepasselijke Recht.

Deelnemer staat ervoor in dat er een grondslag op grond van het Toepasselijke Recht voor de Verwerking (waaronder verstrekking en opvraging) aanwezig is.

Indien door een verzekeringsmaatschappij of leasemaatschappij gevraagd wordt om een toelichting op de opgave van schadevrije jaren is de afgevende deelnemer verplicht deze toelichting zo snel mogelijk, echter uiterlijk binnen 4 weken, te geven.

## **8. Derden**

Het is Partijen toegestaan om in het kader van de Overeenkomst gebruik te maken van derden en/of onderaannemers ("Verwerkers"). Partijen zullen uitsluitend een beroep op Verwerkers doen die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkene is gewaarborgd. De verwerking door een Verwerker wordt geregeld in een overeenkomst als bedoeld in artikel 28 lid 3 van de AVG.

## **9. Beveiliging**

Partijen zullen passende technische en organisatorische maatregelen ten uitvoer (laten) leggen om Persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking en zo een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. Deze maatregelen zullen, rekening houdend met de stand der techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau garanderen, gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich meebrengen. Partijen zullen in ieder geval maatregelen nemen om Persoonsgegevens te beveiligen tegen vernietiging, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig, tegen toevallig en opzettelijk verlies, vervalsing, niet toegelaten verspreiding of toegang, dan wel tegen enige andere vorm van onrechtmatige verwerking.

Deelnemer stelt Stichting EPS onverwijld op de hoogte wanneer zij meent dat de door Stichting EPS genomen beveiligingsmaatregelen, gelet op onder meer de aard van de Persoonsgegevens, aanscherping behoeven om te kunnen voldoen aan het Toepasselijke Recht.

## **10. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens**

Indien een Deelnemer kennis krijgt van een inbreuk in verband met Persoonsgegevens en/of enig ander incident ten aanzien van de beveiliging van Persoonsgegevens, zal Deelnemer Stichting EPS daarvan binnen 24 uur op de hoogte stellen.

Indien noodzakelijk, zal Stichting EPS namens Partijen melding doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens. Deelnemer blijft volledig verantwoordelijk voor een eventuele melding van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan Betrokkenen.

Partijen doen elk voor dat deel waar zij Verwerkingsverantwoordelijke voor zijn de melding van een inbreuk in verband met Persoonsgegevens bij de toezichhoudende autoriteit. Hetzelfde geldt voor de melding aan de Betrokkenen. Eventuele kosten die gemaakt worden om een inbreuk in verband met Persoonsgegevens op te lossen, komen voor rekening van de Partij die de kosten maakt.

## **11. Vertrouwelijkheid**

Partijen zullen al hun medewerkers, die betrokken zijn bij de uitvoering van de Overeenkomst, een geheimhoudingsverklaring – al dan niet opgenomen in de arbeidsovereenkomst met die medewerkers – laten tekenen waarin in ieder geval is opgenomen dat deze medewerkers geheimhouding moeten betrachten ten aanzien van de Persoonsgegevens. Uitsluitend medewerkers van deelnemer waarvoor inzage en toegang tot Persoonsgegevens voor de uitoefening van hun taken noodzakelijk is, mogen door deelnemer geautoriseerd worden voor het inzien van Royementsgegevens uit Roy-data. Deze taak dient in het verlengde te liggen van de omschreven doelen in Bijlage 1.

## **12. Aansprakelijkheid**

Als een van de partijen de verplichtingen uit deze Regeling niet nakomt, kunnen zij voor hun deel van de verwerking aansprakelijk gesteld worden. Voor alle overige Verwerkingen van Persoonsgegevens, waaronder in ieder geval begrepen maar niet beperkt tot de verzameling van de Persoonsgegevens door (of namens) deelnemer, de

verstrekking en opvraging van Persoonsgegevens, Verwerkingen door en/of voor derden en/of voor andere doeleinden, is Stichting EPS niet verantwoordelijk. De verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor deze Verwerkingen rust uitsluitend bij deelnemer.

Voor zover Partijen hoofdelijk aansprakelijk zijn jegens derden, waaronder begrepen de Betrokkene, of gezamenlijk een boete opgelegd krijgen door de Autoriteit Persoonsgegevens, zijn zij jegens elkaar, ieder voor het gedeelte van de schuld dat hem in hun onderlinge verhouding aangaat, verplicht overeenkomstig het bepaalde in Boek 6, Titel 1, Afdeling 2 van het Burgerlijk Wetboek in de schuld en kosten bij te dragen.

### **13. Slotbepalingen**

Deze Regeling maakt deel uit van dit deelnemersreglement en de tussen EPS en deelnemer gesloten Deelnemersovereenkomst. De bepalingen uit de deelnemersovereenkomst zijn onverkort van toepassing op deze Regeling. Voor zover er in de Deelnemersovereenkomst bepalingen omtrent de Verwerking zijn opgenomen, prevaleren de bepalingen uit deze Regeling.

De bepalingen van deze Regeling zijn van toepassing zolang de Deelnemersovereenkomst van kracht is. Beëindiging van de Deelnemersovereenkomst, om wat voor reden dan ook, heeft ook beëindiging van deze Regeling tot gevolg. Deelnemer blijft ook na beëindiging van deze Regeling verplicht zijn medewerking te verlenen aan correctieverzoeken en de uitvoering daarvan.

De verplichtingen uit deze Regeling die naar hun aard bestemd zijn om beëindiging te overleven, blijven ook na beëindiging van deze Regeling van kracht. Deze Regeling zal worden aangepast in onderling overleg tussen Stichting EPS en Deelnemer indien dit is vereist ingevolge (toekomstige) toepasselijke wet- en regelgeving of een aanpassing van de dienstverlening en/of samenwerking.

*Bijlage 1 Overzicht verwerking van persoonsgegevens*

Het onderstaande schema geeft een volledig overzicht van de Persoonsgegevens die verwerkt zullen worden en voor welk deel van de Verwerkingen welke Partij verantwoordelijk is. Op basis van dit overzicht is het mogelijk om aan te kunnen tonen waar, door wie en voor welk doel de Persoonsgegevens worden verwerkt.

<b>PERSOONSGEGEVENS</b> Artikel 4.1 en Bijlage 3 Deelnemersreglement	
NAW/Bedrijfsnaam	Voorletters, Voorvoegsels, Achternaam, Tweede voorvoegsel, Tweede achternaam, Adres, Huisnummer, Toevoeging huisnummer, Postcode en Woonplaats van de verzekeringnemer
Geboortedatum (verplicht bij een natuurlijk persoon)	Dag, maand en jaar waarop de verzekeringnemer is geboren.
Subjectype	M/V/O/R (man, vrouw, onbekend, rechtsvorm)
Het aantal zuivere schadevrije jaren	Het aantal schadevrije jaren dat verzekerde zou hebben opgebouwd per hoofdpremievervaldatum, waarbij rekening is gehouden met een eventuele tussentijdse terugval in het aantal schadevrije jaren als gevolg van aan de verzekerde toe te rekenen schades.
Contractnummer	Het nummer (of het meest significante deel hiervan) waaronder de (geroyeerde) polis bij de (oude) verzekeraar staat geregistreerd.
Kenteken	Het verzekerd kenteken ten tijde van het royement (verwerkingsdatum) van de polis.
Hoofdpremievervaldatum	De premievervaldatum waarvan de dag/maand gelijk is aan de dag/maand van de contractvervaldatum.
Verwerkingsdatum	De datum waarop het royement/het aanmaken van de royementsgegevens in de administratie van de verzekeraar is verwerkt.
Royementsdatum/schorsingsdatum	De datum waarop de verzekering effectief is beëindigd dan wel is geschorst.
WAM / volmachtcode	De code van de risico drager gevolgd door de code van de volmacht. Indien de royementsgegevens niet worden uitgegeven door een volmacht hoeft hier geen volmachtcode te worden opgegeven..

<b>VERWERKINGSACTIVITEITEN DEELNEMER</b>	
<b>Aanleveren Roy-data</b>	De volgende twee situaties worden onderscheiden: a) Bij beëindiging van een verzekeringsovereenkomst leveren motorrijtuigverzekeraars de royementsgegevens aan aan Roy-data, op basis van zuivere schadevrije jaren. b) Bij schorsing leveren motorrijtuigverzekeraars royementsgegevens aan aan Roy-data indien bij de geldende verzekeringsovereenkomst sprake is van negatieve schadevrije jaren op basis van zuivere schadevrije jaren.
<b>Schoning</b>	Royementsgegevens worden in Roy-data na 10 jaar geschoond indien het ongebruikte gegevens met positieve schadevrije jaren betreffen. In gebruik genomen royementsgegevens en/of royementsgegevens waarbij sprake is van negatieve schadevrije jaren worden na 5 jaar geschoond.



<b>Opvraging</b>	<p>Royementsgegevens uit Roy-data mogen slechts worden opgevraagd door Deelnemer indien daar een aanvraag van of namens een Betrokkene voor een nieuwe verzekerings- of leaseovereenkomst aan ten grondslag ligt. Er zijn 4 doelen waartoe gegevens kunnen of dienen te worden opgevraagd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Als ondersteuning voor het bepalen van de premie voor een nieuw te verzekeren cliënt dan wel het leasetarief;</li> <li>b) Om vast te stellen of een cliënt kan worden geaccepteerd;</li> <li>c) Om de gegevens verzameling in Roy-data ten aanzien van de statussen (gebruikt/ongebruikt) integer te houden;</li> <li>d) Om berijders te faciliteren in de opbouw van schadevrije jaren.</li> </ul>
<b>Verplichting tot gebruikname</b>	<p>Indien bij een (aspirant)verzekerde sprake is van een verzekeringsverleden (opbouw schadevrije jaren) voorafgaand aan de nieuw af te sluiten verzekeringsovereenkomst dienen de royementsgegevens in Roy-data van de betreffende verzekeringnemer door de nieuwe verzekeraar in gebruik te worden genomen.</p> <p>Bij een in kracht herstelling van een polis na schorsing, waarbij in een eerder stadium royementsgegevens zijn afgegeven geniet het de voorkeur deze royementsgegevens te verwijderen in plaats van deze in gebruik te nemen.</p>

**VERWERKINGSACTIVITEITEN STICHTING EPS**

<b>Beheer</b>	<p>Persoonsgegevens worden opgeslagen in een centrale database dat wordt beheerd door Stichting EPS. Solera is de Verwerker die Roy-data in technische zin exploiteert en tevens de gebruikersondersteuning voor technische problemen levert</p>
<b>Inzage</b>	<p>Betrokkenen kunnen bij Stichting EPS een verzoek indienen tot inzage in hun Roy-data en Persoonsgegevens. Deelnemers kunnen bij Stichting EPS Roy-data van Betrokkenen opvragen.</p>

*Bijlage 2 Opzet voorbeeldtekst ten behoeve van informatievoorziening betrokkene*

“Uw opgebouwde schadevrije jaren bedragen <opgave schadevrije jaren> per <datum> zijnde de eerstvolgende hoofdpremievervaldatum. Dit is de jaarlijkse verlengingsdatum van uw polis. Deze opgave van schadevrije jaren hebben wij vastgelegd in de centrale database Roy-data, die wordt beheerd door de Stichting Efficiënte Processen Schadeverzekeraars te Den Haag. Schadevrije jaren zijn mede bepalend voor de hoogte van de premie van een motorrijtuigverzekering of kosten van een leasecontract. Roy-data zorgt ervoor dat motorrijtuigverzekeraars en leasemaatschappijen efficiënter kunnen werken en dat u als cliënt geen royementsverklaring meer naar uw nieuwe verzekeraar hoeft te sturen. Alleen motorrijtuigverzekeraars en leasemaatschappijen waarbij schadevrije jaren kunnen worden opgebouwd hebben inzage in Roy-data.

Voor inzage in uw registratie in Roy-data kunt u het formulier ‘inzage in registratie Roy-data’ invullen en versturen op [www.seps.nl/inzagerecht](http://www.seps.nl/inzagerecht) of bellen met het nummer 088-7781122 van de helpdesk Roy-data. Schadevrije jaren worden pas geregistreerd nadat een polis of leasecontract is gestopt. Voor meer informatie over de verwerking van uw persoonsgegevens door Stichting Efficiënte Processen Schadeverzekeraars kunt u het privacy statement van Stichting Efficiënte Processen Schadeverzekeraars raadplegen.”