Gebruikershandleiding browser Clearinghuis Regres Materieel







Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
2	Spelregels	4
3	Inloggen	5
4	Startscherm	9
4.1	Werkmappen	10
4.2	Dossiergegevens	10
4.3	Sorteerfunctie	10
4.4	Zoekfunctie	11
4.5	Werkwijze	11
5	Nieuw dossier	12
5.1	Voorval	12
5.2	Verhalende partij	12
5.3	Aansprakelijke partij	13
5.4	Actiebalk	14
6	Aansprakelijk stellen	15
6.1	Aansprakelijk stellen zonder schadespecificatie	15
6.2	Aansprakelijk stellen met schadespecificatie	16
7	Reageren op een voorstel aansprakelijkheid	18
7.1	Schadenummer aanpassen (aansprakelijke partij)	18
7.2	Verzoek om informatie (aansprakelijke partij)	19
7.3	Aanleveren informatie (verhalende partij)	20
7.4	Voorstel akkoord (aansprakelijke partij)	21
7.5	Tegenvoorstel (verhalende partij)	22
8	Reageren op een tegenvoorstel aansprakelijkheid	23
9	Schadespecificatie	24
9.1	Schadecomponenten	25
10	Overige acties	26
11	Betaalverzoek	27
11.1	Betaalverzoek sturen (verhalende partij)	27
11.2	Betaalverzoek ontvangen (aansprakelijke partij)	28
12	Claim Tegenpartij	29
12.1	Nieuwe claim	29
12.2	Nieuwe claim afmelden	29
12.3	Nieuwe claim behandelen	29
12.4	Actie "Claim tegenpartij" en "Uw claim"	29
13	Archiveren	30
14	Nagekomen bedragen	31
15	Afmelden	32
16	Overnemen	33
17	Historie	34
18	Berichtenverkeer	35
Bijlage 1	Overzicht statussen verhalende partij	36
Bijlage 2	Overzicht statussen aansprakelijke partij	38
Bijlage 3	Afmeldredenen	40



1. Inleiding

In deze handleiding wordt de werking van het Clearinghuis Regres Materieel uitgelegd, indien er gebruik gemaakt wordt van de browserversie van het Clearinghuis Regres.

In deze handleiding worden de betrokken partijen aangeduid als de verhalende partij en de aansprakelijke partij.

In deze handleiding wordt het Clearinghuis Regres voortaan aangeduid als Clearinghuis.

De handleiding is zorgvuldig samengesteld. Mocht er toch een fout of onduidelijkheid zijn, meld dit dan bij de Stichting Efficiënte Processen Schadeverzekeraars (SEPS), via <u>secretariaat@seps.nl</u>.



2. Spelregels

De spelregels zijn in de deelnemersovereenkomst vastgelegd. De belangrijkste afspraken worden hieronder nogmaals vermeld.

- Het afwikkelen van schades binnen het Clearinghuis gebeurt op basis van onderling vertrouwen en het zo min mogelijk uitwisselen van documenten;
- De materiële schade is maximaal € 50.000;
- Er zijn 2 partijen betrokken, beide partijen moeten een Nederlands gekentekend voertuig zijn;
- Schades tussen casco-verzekeraars en WA-verzekeraars worden afgewikkeld op basis van de Overeenkomst Vereenvoudigde Schaderegeling (OVS), belangenbehartigers (bv. rechtsbijstandsverzekeraars) wikkelen af op basis van het gemeen recht).
- Schades in het buitenland tussen twee Nederlandse partijen kunnen ook in het Clearinghuis worden afgewikkeld.
- Aansprakelijkheid wordt geregeld op 0%, 50% of 100%, in maximaal 3 pogingen;
- Claims moeten altijd voor 100% in het Clearinghuis worden gezet (Autohuur voor 75%), het Clearinghuis rekent de schadebedragen uit, rekening houdend met het overeengekomen aansprakelijkheidspercentage;
- Het Clearinghuis rekent de wettelijke rente en de buitengerechtelijke kosten uit, indien de verhalende partij hier volgens zijn profiel recht op heeft;
- Betaalverzoeken moeten altijd binnen 14 dagen worden uitgevoerd;
- Er worden periodiek audits uitgevoerd om te checken of de spelregels worden nagekomen; de audit wordt ook via het Clearinghuis uitgevoerd.
- Binnen het Clearinghuis is actuele managementinformatie zichtbaar.



3. Inloggen

Stap 1

Inloggen kan alleen met een geldig digitaal paspoort. Bij het initieel activeren van het account, wordt een activatielink verstuurd. Hiermee moet meteen een wachtwoord worden gekozen en wordt het digitaal paspoort gekoppeld.

Na het klikken op de link verschijnt een lijstje van aan de browser gekoppelde gebruikerscertificaten. Hier hoort een certificaat tussen te staan met een omschrijving van de uitgever welke begint met "TTP Services ABZ Nederland". Wanneer er bij geen van de uitgevers in het lijstje "TTP Services ABZ Nederland" staat, dan is er nog geen juist digitaal paspoort dat voor het Clearinghuis Regres portaal kan worden gebruikt. Een digitaal paspoort kan worden aangevraagd via <u>https://solera.nl/formulieren.</u>

Is er wel een geldig digitaal paspoort, dan kunnen de volgende stappen worden uitgevoerd.

Ga via de browser naar <u>www.clearinghuisregres.nl</u> Onderstaand scherm verschijnt.
Inloggen E-mailadres
Wachtwoord
Wachtwoord vergeten?
Inloggen
Inloggen met Digitaal Paspoort

Vul het E-mailadres en het wachtwoord in.

Kies voor "Inloggen", als er geen toegang aan het Clearinghuis wordt verleend via een digitaal paspoort. Kies voor "Inloggen met Digitaal Paspoort" als met een digitaal paspoort toegang wordt verleend aan het Clearinghuis.



Stap 2a: Inloggen:

Na het invullen van het E-mailadres en wachtwoord, verschijn een vervolgscherm.



SMS Verificatie

Een verificatie code is gestuurd naar ******450. Geen SMS ontvangen? Klik op de onderstaande knop om een nieuwe SMS te versturen.

SMS Verifico	itie code
(Controleren en inloggen
	Nieuwe SMS versturen

Vul de code (###-###), die per SMS naar het mobiele telefoonnummer is gestuurd in, in het vakje van "SMS Verificatie code" en kies voor "Controleren en inloggen". Het "-" hoeft niet te worden ingevuld. Indien er problemen zijn, kan gekozen worden om de code opnieuw op te vragen door op "Nieuwe SMS versturen" te drukken.

Stap 2b: Inloggen met Digitaal Paspoort:

Kies het juiste certificaat en log in.





Stap 3a: inloggen bij een bij nieuw certificaat





Stap 3b:



Bevestiging dat het wachtwoord is gewijzigd



<u>Stap 3c:</u> Sluit de browser

Stap 3d:

Ga via de browser naar <u>www.clearinghuisregres.nl</u> (selecteer indien gevraagd het gebruikerscertificaat) en kies voor "Koppel mijn Digitaal Paspoort".



<u>Stap 3f:</u> Log in met het emailadres en het zelfgekozen wachtwoord (uit stap 2)





4. Startscherm

Na het inloggen verschijnt het startscherm.

V EPS	Home Uw startpagina		Stichting EPS (WA-TEST) R. Kranenbarg
		Welkom op de startpagina van het Clearinghuis Regres	
		Het platform om efficiënt schades af te wikkelen. Maak onderstaand een keuze voor een activiteit, door hierop te klikken.	
		Schadebehandeling	

Als de gebruiker ook voor Audit of Managementinformatie is geautoriseerd, dan verschijnen er meer tegels.

Na het drukken op de tegel "Schadebehandeling" verschijnt het dossieroverzicht.

Overzicht Dossiers			Stichting EPS (WA-TEST) R. Kranenbarg
Dossiers			
Actie verwacht Wacht op Archief			
Type Claimer Status			Gewijzigd 👻
·			
			Nieuw dossier

Rechtsboven in dit scherm kan worden uitgelogd, door op het symbool te drukken. Naast dit symbool wordt de behandelende partij en de behandelaar getoond. In deze handleiding voorbeeld is de verhalende partij "Stichting EPS (WA-TEST)" en de behandelaar "R. Kranenbarg".

Linksboven in het scherm staat het logo van EPS. Daarnaast staat het tabblad "Overzicht". Dit tabblad geeft het overzicht van alle dossiers die in behandeling zijn bij de deelnemer. De dossiers staan in 3 verschillende werkmappen, afhankelijk van de status van het dossier. Door op de naam van 1 van de werkmappen te drukken, worden de dossiers in die werkmap getoond en wordt de naam van die werkmap geel.



4.1 Werkmappen

Actie verwacht Wacht op Archief

De werkmap "Actie verwacht" bevat dossiers, waarop de deelnemer een actie moet uitvoeren. Dit kan bijvoorbeeld een aansprakelijkheidsvoorstel zijn, of het indienen van schadebedragen.

De werkmap "Wacht op" bevat dossiers, waarbij de tegenpartij een actie moet uitvoeren. Dit kan bijvoorbeeld een reactie op een aansprakelijkheidsvoorstel zijn, of het bevestigen van de betaling van de schadebedragen.

De werkmap "Archief" bevat dossiers, die zijn afgerond of zijn afgemeld.

Uit de status van een dossier kan eenvoudig worden afgeleid, welke actie moet worden ondernomen. In bijlage 1 en 2 is een overzicht van de statussen opgenomen.

Indien één van beide partijen een actie heeft uitgevoerd, verandert het dossier van status. Dit dossier verschuift dan weer naar een andere werkmap en komt dan bovenaan in het overzicht te staan met een blauwe punt voor het dossier. Bijvoorbeeld: als de aansprakelijke verzekeraar reageert op een voorstel van de verhalende partij, dan krijgt het dossier een andere status en verschuift het dossier bij de verhalende partij van de werkmap "Wacht op" naar de werkmap "Actie Verwacht". Bij de aansprakelijke partij gebeurt precies het tegenovergestelde.

Als het dossier wel door een behandelaar is bekeken, maar de actie staat nog open, dan verdwijnt de blauwe punt voor het dossier.

4.2 Dossiergegevens

Per dossier wordt in de verschillende kolommen onderstaande gegevens weergegeven:

Type: Claimer:	is het type dossier, letsel of materieel door middel van een symbool geeft aan of het een ingaande of uitgaande claim betreft door middel van een symbool met pijl		
	♣→ Uitgaande claim (verhalende partij)		
	Inkomende claim (betalende partij)		
Status:	de status waar het dossier zich in bevindt		
Schadedatum:	de schadedatum		
Schadenummer:	het schadenummer van de eigen organisatie		
Kenteken:	het kenteken van de eigen klant		
Tegenpartij:	het kenteken van de tegenpartij		
Verzekeraar tegenpartij:	de naam van de verzekeraar van de tegenpartij		
Gewijzigd:	de datum waarop de laatste wijziging in het dossier heeft plaatsgevonden		

4.3 Sorteerfunctie

Met het omgekeerde driehoekje achter de kolomkop, kunnen de gegevens worden gesorteerd. Als er is gesorteerd op een kolom met gegevens, dan wordt die kolomkop wit gekleurd. Er kan maar op één kolomkop worden gesorteerd.

Standaard is het overzicht gesorteerd met de meest recente actie bovenaan.



4.4 Zoekfunctie

Onder de kolomkop staat een streep. Net boven de streep kan een zoekterm worden ingevuld. Zoeken kan op elk gegeven in het overzicht, behalve op het type dossier en claimer. Met deze mogelijkheid kan een specifiek dossier worden gevonden. Hoe nauwkeuriger de zoekterm wordt ingevuld, hoe nauwkeuriger de dossiers, die voldoen aan die zoekterm, worden getoond.

4.5 Werkwijze

Door te klikken op een dossier wordt het dossier geopend. Naast het tabblad "Overzicht" wordt een nieuw tabblad geopend met het geselecteerde dossier. In dit tabblad wordt het kenteken weergegeven, waarop de claim betrekking heeft. De detailgegevens van het dossier verschijnen op het beeldscherm. Door gebruik te maken van de knoppen in de actiebalk onderaan het scherm, kunnen de noodzakelijke acties worden uitgevoerd. De acties worden later in de handleiding beschreven.



5. Nieuw dossier

In het overzichtsscherm kan de verhalende partij rechtsonder op "Nieuw dossier" klikken om een nieuw dossier aan te maken. Een nieuw scherm verschijnt. Het dossier wordt in 3 stappen aangemeld.

51	Voorval
J.1	v 001 v ai

Voorval			
Schadedatum*	Locatie 🛈		
Schadeformulier beschik	baar*		
maak een keuze		*	

Allereerst moeten de gegevens van het voorval worden ingevuld. De verplichte velden worden met rood sterretje aangeduid.

Schadedatum*:	de datum van het voorval
Locatie:	de locatie waar het voorval heeft plaatsgevonden, graag zo specifiek
	mogelijk invullen, bijvoorbeeld bij een botsing op een kruising belde
	straten vermelden.
Schadeformulier beschikbaar*:	keuze uit de lijst:

- Ja, door één partij ondertekend;
- Ja, door beide partijen ondertekend;
- Niet aanwezig.

5.2 Verhalende partij

Verhalende po	artij:			-
Kenteken*	Schadenummer*	Polisnummer	Dekking	
			CASCO	-

De gegevens van de verhalende partij moeten worden ingevoerd.

In de blauwe balk staat bij een nieuw dossier "Verhalende partij". In dossiers, die al zijn gemeld, staat in de blauwe balk de naam van de desbetreffende verhalende partij achter de dubbele punt.

De verplichte velden bij het melden van een schade worden met rood sterretje aangeduid.

	Kies voor "WA" als het verhaal volgens de regeling Directe Schade Afhandeling (DSA) wordt ingezet.
	"WA")
Dekking:	de dekking van de verzekerde van de verhalende partii ("CASCO" of
Polisnummer:	het polisnummer van de verhalende partij
Schadenummer*:	het schadenummer van de verhalende partij
Kenteken*:	het kenteken van de verhalende partij
De verpliente verden bij	het metden van een schade worden met rood sterreije aangeduid.



5.3 Aansprakelijke partij

Aansprakelijke partij: –					
Kenteken *	Aansprakelijke partij* maak een keuze		•	Polisnummer	
Bestuurder					
Voorletter(s)	Voorvoegsel(s)	Achternaam			
Telefoonnummer	<u> </u>	<u></u>			

De gegevens van de tegenpartij moeten worden ingevoerd:

In de blauwe balk staat bij een nieuw dossier "Aansprakelijke partij". In dossiers, die al zijn aangemeld, staat in de blauwe balk de naam van de desbetreffende aansprakelijke partij achter de dubbele punt Kenteken*: het kenteken van de tegenpartij

KCHICKCH .	net kenteken van de tegenpartij
Aansprakelijke partij*:	indien een deelnemer kiest om gebruik te maken van een RDW-
	koppeling, dan wordt de verzekeraar op basis van schadedatum en
	kenteken opgehaald uit de registers van het RDW. Indien een deelnemer
	niet voor deze koppeling kiest, dan kan de juiste aansprakelijke partij
	gekozen worden uit de lijst
Polisnummer:	het polisnummer van de tegenpartij kan worden ingegeven
Voorletter(s):	de voorletter(s) van de bestuurder
Voorvoegsel(s):	het voorvoegsel(s) in de naam van de bestuurder
Achternaam:	de achternaam van de bestuurder
Telefoonnummer:	het telefoonnummer van de bestuurder



5.4 Actiebalk

Na het invullen van de gegevens kan een actie worden uitgevoerd. Deze acties verschijnen in de actiebalk, onderaan in het scherm.

						Nieuw dossier aangemaakt
erieel dos	sier				Aa	ngemaakt op 11-6-2020 12:30
					Laa	tste wijziging 11-6-2020 12:30
	-					
	Voorval				-	
	Schadedatum*	Locatie 🛈			_	
	30-12-2019				- 10	
	Cale a da farma di sa la sashiki sa					
	Schadeformulier beschikbad	r			- 10	
	ja, door beide partijen	ondertekend	T.		- 10	
	Verhalende partij:				-	
	Kenteken*	Schadenummer*	Polisnummer			
	22-SDS-3	CA-0115-001			- 10	
	Aansprakelijke par				-	
	Kenteken*	Aansprakelijke partij*		Polisnummer	_	
	44-TT-RD	Stichting EPS (WA-	TEST-2)	*	- 8	
	Restuurder					
	Veorletter/e)	Veerveereelle	Ashternaam		- 10	
	voorietter(s)	voorvoegsei(s)	Achterhoom		- 10	
	Telefoonnummer					
Opslaan			Afmelden	Schadespecificatie	Aanmelden	Aansprakelijk stellen
	erieel dos Opslaan	Voorval Schadedatum* 30-12-2019 Schadeformulier beschikbaa Ja, door beide partijen Verhalende partij Kenteken* 22-SDS-3 Aansprakelijke par Kenteken* 44-TT-RD Bestuurder Voorletter(s) Telefoonnummer	Voorval Schadedatum* Locatie ① 30-12-2019 Schadeformulier beschikbaar* Ja, door beide partijen ondertekend Verhalende partij Kenteken* Schadenummer* 22-SDS-3 CA-0115-001 Aansprakelijke partij Kenteken* Aansprakelijke partij* 44-TT-RD Stichting EPS (WA-1) Bestuurder Voorveegsel(s) Telefoonnummer Voorvoegsel(s)	voorval Schadedatum* 30-12-2019 Schadeformulier beschikbaar* Ja, door beide partijen ondertekend verhalende partij (verhalende partij Kenteken* Schadeformulier beschikbaar* Ja, door beide partijen ondertekend verhalende partij Kenteken* Schadenummer* Polisnummer 22-SDS-3 CA-0115-001 Aansprakelijke partij* 44-TT-RD Stichting EPS (WA-TEST-2) Bestuurder Voorveegsel(s) Achternaam Telefoonnummer	Vorval Schadedatum* Jo-12-2019 Schadeformulier beschikboar* Ja, door beide partijen ondertekend Verhalende partij Kenteken* Schadeformulier Verhalende partij Kenteken* Schadeformulier Destuurder Vorvoegsel(s) Achternaam Telefoonnummer	Yoorval Image: Constraint of the schikboar of

Door op een actie te klikken, verschijnt een vervolgscherm om de actie uit te voeren. Er kan gekozen worden uit 6 acties in de actiebalk.

Annuleren:	De melding wordt geannuleerd, de gegevens worden niet bewaard; er
	verschijnt een scherm met een bevestiging van de actie.
Opslaan:	De melding wordt opgeslagen, het dossier blijft staan in de werkmap
	"Actie Verwacht", aan de tegenpartij moet een voorstel voor
	aansprakelijkheid worden gedaan; er verschijnt een scherm met een
	bevestiging van de actie.
Afmelden:	Het dossier kan worden afgemeld.
	Zie 14. Afmelden.
Schadespecificatie:	De schadebedragen kunnen worden gespecificeerd.
	Zie 8. Schadespecificatie.
Aanmelden:	De melding wordt verstuurd naar de tegenpartij, het dossier blijft staan
	in de werkmap "Actie Verwacht", aan de tegenpartij moet een voorstel
	voor aansprakelijkheid worden gedaan; er verschijnt een scherm met
	een bevestiging van de actie.
Aansprakelijk stellen:	De tegenpartij kan aansprakelijk worden gesteld.
	Zie 6. Aansprakelijk stellen



6. Aansprakelijk stellen

Met de actie "Aansprakelijk stellen" kan de tegenpartij aansprakelijk worden gesteld. Er zijn 2 mogelijkheden. Als de schadebedragen nog niet bekend zijn of nog niet definitief geclaimd kunnen worden en als de schadebedragen al wel kunnen worden geclaimd.

Aansprakelijk stellen zonder schadespecificatie 6.1

Indien er nog geen schadebedragen bekend zijn, kan de actie "Aansprakelijk stellen" worden gekozen. Een nieuw scherm verschijnt.

Aansprakelijk stellen	×
Geef de toedracht en voor hoeveel	% uw eigen klant aansprakelijk is.
Toedracht?*	
maak een keuze	*
Annuleren	Versturen

De toedracht moet worden gekozen uit een lijst. Als de juiste toedracht er niet bij staat, kan gekozen worden voor "Anders namelijk" en wordt gevraagd naar een omschrijving van de toedracht.

Daarna komt er een vervolgscherm.

Aansprakelijk stellen		×
Geef de toedracht en voor hoeveel % uw eigen klant aansprake	elijk is.	
Toedracht?*		
Aanrijding op kruispunt of splitsing/geen voorrang verleend	.	
Welke OVS-code is van toepassing?*		
OVS 2 - Botsing op een kruispunt	•	
Uw klant is aansprakelijk voor*		
0%	•	
Annuleren	Versturen	

Op basis van de toedracht wordt de OVS-code en het percentage van de aansprakelijkheid van de eigen klant automatisch vastgesteld. Indien een toedracht kan leiden tot meerdere OVS-codes, dan moet ook de juiste OVS-code nog worden ingegeven.

Bij de toedracht "Anders, namelijk" moet naast de omschrijving van de toedracht, de OVS-code en het percentage van de aansprakelijkheid van de eigen klant worden gekozen. Er kan uit de lijst gekozen worden voor 0% of 50%.

Belangenbehartigers en claimsservices vullen na de toedracht alleen het percentage van de aansprakelijkheid van de eigen klant in (of 0% of 50%). De vraag over de OVS wordt niet getoond.

De gegevens kunnen met behulp van de knop "Versturen" worden verstuurd. Door deze actie verschuift het dossier naar de werkmap "Wacht op" van de verhalende partij.

Er verschijnt een actie in de werkmap "Actie verwacht" van de aansprakelijke partij



6.2 Aansprakelijk stellen met schadespecificatie

Indien er al wel schadebedragen bekend zijn en/of er een voorschot wordt verlangd, moet eerst de schadespecificatie worden ingevuld (zie 8. Schadespecificatie).

Daarna kan de actie "Aansprakelijk stellen" worden gekozen.

Een nieuw scherm verschijnt.

Aansprakelijk stellen	×
Geef de toedracht en voor hoeveel % uw e U kunt de ingevulde bedragen in de schae	eigen klant aansprakelijk is. Jespecificatie direct betaalbaar stellen.
Toedracht?* maak een keuze	*
Schadespecificatie betaalbaar stellen?*	
Annuleren	Versturen

De toedracht moet worden gekozen uit een lijst. Als de juiste toedracht er niet bij staat, kan gekozen worden voor "Anders namelijk" en wordt gevraagd naar een omschrijving van de toedracht.

Daarna komt er een vervolgscherm.		
Aansprakelijk stellen		×
Geef de toedracht en voor hoeveel % uw eigen klant aansprake U kunt de ingevulde bedragen in de schadespecificatie direct b	elijk is. etaalbaar stellen.	
Toedracht?*		
Aanrijding op kruispunt of splitsing/geen voorrang verleend	*	
Welke OVS-code is van toepassing?*		
OVS 2 - Botsing op een kruispunt	*	
Uw klant is aansprakelijk voor*		
0%	*	
Schadespecificatie betaalbaar stellen?*		
● Ja 🔾 Nee		
Indien u op afzienbare termijn nieuwe schadebedragen verwaa kies dan voor 'Nee'.	cht	
Annuleren	Versturen	

Op basis van de toedracht wordt de OVS-code en het percentage van de aansprakelijkheid van de **eigen** klant automatisch vastgesteld. Indien een toedracht kan leiden tot meerdere OVS-codes, dan moet de juiste OVS-code worden ingegeven.

Bij de toedracht "Anders, namelijk" moet naast de omschrijving van de toedracht, de OVS-code en het percentage van de aansprakelijkheid van de **eigen** klant worden gekozen. Er kan uit de lijst gekozen worden voor 0% of 50%.

Belangenbehartigers en claimscervices vullen na de toedracht alleen het percentage van de aansprakelijkheid van de **eigen** klant in (of 0% of 50%). De vraag over de OVS wordt niet getoond.



Daarna worden vragen gesteld over het betaalbaar stellen van de schadespecificatie. Als voor betaalbaar stellen wordt gekozen, dan worden de bedragen uit de schadespecificatie omgezet in een betaalverzoek (zie 10. Betaalverzoek). Kies alleen voor "Ja" als de claim definitief is, om te voorkomen dat de aansprakelijke verzekeraar meerdere betalingen moet doen.

De gegevens kunnen met behulp van de knop "Versturen" worden verstuurd. Door deze actie verschuift het dossier naar de werkmap "Wacht op" van de verhalende partij. Er verschijnt een actie in de werkmap "Actie verwacht" van de aansprakelijke partij



7. Reageren op een voorstel aansprakelijkheid

In de werkmap "Actie verwacht" wordt het dossier voor de aansprakelijke partij zichtbaar, als de verhalende partij een voorstel voor aansprakelijkheid heeft gedaan. Als het dossier wordt geopend, verschijnen in de actiebalk een aantal acties.

7.1 Schadenummer aanpassen (aansprakelijke partij)

Het kan voorkomen, dat er door de aansprakelijke partij niet direct gereageerd kan worden op het voorstel aansprakelijkheid, omdat bijvoorbeeld de melding van de eigen verzekerde nog ontbreekt. Er kan dan al wel een schadenummer worden toegevoegd aan het dossier. Dit schadenummer kan worden gewijzigd, totdat er overeenstemming is over de aansprakelijkheid.

Materieel dossier		Nog geen overeenstem	ming bereikt (uw aand	leel 100%)	Reageren op a Aangemaakt op 1 Laatste wijziging 1	ansprakelijkheid 1-6-2020 12:30 1-6-2020 12:33
	Voorval				-	
	Schadedatum* 30-12-2019	Locatie 🛈				
	Toedracht Aanrijding op kruispun	t of splitsing/geen voorran	ig verleend			
	OVS-melding OVS 2 - Botsing op eer	ı kruispunt				
	Schadeformulier beschikbaa Ja, door beide partijen	r* ondertekend	•			
	Verhalende partij: S	Stichting EPS (WA-TE	ST)		-	
	Kenteken* 22-SDS-3	Schadenummer* CA-0115-001	Polisnummer		_	
	Aansprakelijke par	tij: Stichting EPS (WA	-TEST-2)		-	
	Kenteken* 44-TT-RD	Polisnummer				
Sluiten				Afmelden	Schadenummer aanpassen	Reageren

Door te kiezen voor de actie "Schadenummer aanpassen" verschijnt er een nieuw scherm.



Het schadenummer kan worden ingevuld en met "OK" worden bevestigd. Het schadenummer is toegevoegd aan het schadedossier. Het dossier blijft bij de aansprakelijke partij in de werkmap "Actie verwacht" staan, omdat er nog gereageerd moet worden op het voorstel aansprakelijkheid.



7.2 Verzoek om informatie (aansprakelijke partij)

Deze functionaliteit is nieuw en is niet opgenomen als standaardbericht in de berichtenservice naar XML-Partijen en kan daarom **alleen worden gebruikt als zowel de verhalende als de aansprakelijke partij via de browser deelneemt aan het Clearinghuis Regres**. De functionaliteit is dus niet beschikbaar als één van de deelnemers via een berichtenkoppeling deelneemt aan het Clearinghuis Regres.

De aansprakelijke partij kan verzoeken om meer informatie. Dat kan alleen als er nog niet is gereageerd op een voorstel aansprakelijkheid. Na een akkoord is het niet meer mogelijk om informatie op te vragen.

Met het symbool aan de rechterkant van het scherm wordt de acie "Informatie opvragen" zichtbaar. Door deze actie te kiezen, verschijnt een nieuw scherm.

Verzoek voor informatie				
Geef hieronder aan welke informatie u wens	t te ontvangen.			
Schadeaangifteformulier				
Aanvullen dossier				
Welke gegevens moeten worden aangevuld?* NAW bestuurder				
186 karakters over (limiet is 200 karakters)				
Reden opvragen?*				
Geen melding eigen verzekerde	•			
Annuleren	Versturen			

Er kan worden aangevinkt welke documenten er moeten worden geüpload. Hier staan alleen de documenten, waarvan de verhalende partij in de melding heeft aangegeven, dat die aanwezig zijn. In dit voorbeeld is er dus geen politierapport of getuigenverklaring op te vragen.

Tevens kan worden gevraagd om het dossier aan te vullen met bijvoorbeeld het polisnummer of de NAW-gegevens van de bestuurder.

Ook moet worden opgegeven, waarom de gegevens worden opgevraagd. Er kan worden gekozen uit een lijst. Nadat de vragen zijn ingevuld, kan op de knop "Versturen" worden gedrukt.

Als de verhalende partij de informatie heeft aangeleverd, kan met het symbool aan de rechterkant van het scherm, de documenten worden ingezien. Aanvullende gegevens, bijvoorbeeld van de bestuurder, zijn alsnog in de oorspronkelijke melding verwerkt. In de "Historie" zijn de aanvullende gegevens en toelichting zichtbaar.



7.3 aanleveren informatie (verhalende partij)

De aansprakelijke partij kan verzoeken om meer informatie. Het dossier verschijnt dan in de werkmap "Actie verwacht.

De acieknop "Informatie aanleveren" wordt zichtbaar. Door deze actie te kiezen, verschijnt een nieuw scherm.

Informatie versturen	×
Documenten	
Schadeaangifteformulier Bestanden kiezen Geen bestand ge	kozen
Toelichting aanvullende gegeve	ens*
200 karakters over (limiet is 200 kara	kters)
Annuleren	Versturen

De aansprakelijke partij kan vragen om een schadeaangifteformulier. Dit kan door de verhalende partij worden geüpload in het Clearinghuis.

De aansprakelijke partij kan ook vragen om de gegevens aan te vullen. In de "Historie" wordt aangegeven welke gegevens moeten worden aangevuld.

Historie	
Stichting EPS (WA-TEST-2) R. Kranenbarg	2020-01-15 09:16
Aansprakelijkheid nog niet geaccep	otee <mark>rd</mark> . Verzoek voor
infomatie gestuurd, reden: Geen me	elding eigen verzekerde.
Toelichting gevraagde aanvullinger	n: NAW bestuurder

Deze gegevens (bijvoorbeeld de gegevens van de bestuurder of het polisnummer) kunnen alsnog aan de oorspronkelijke melding worden toegevoegd. Het is verplicht om een toelichting te geven op de aanvullende gegevens. Nadat de bestanden en de aanvullende gegevens zijn toegevoegd, kan op de knop "Versturen" worden gedrukt.

Met het symbool aan de rechterkant van het scherm, kunnen de aangeleverde documenten altijd worden ingezien.



7.4 Voorstel akkoord (aansprakelijke partij)

In de werkmap "Actie verwacht" wordt het dossier zichtbaar, als de verhalende partij een voorstel voor aansprakelijkheid heeft gedaan. Als het dossier wordt geopend, verschijnt het dossier en met de actie "Reageren" kan worden gereageerd op het voorstel.

Dan verschijnt het volgende scherm.

Reactie op aansprakelijkstelling	×
Uw verzekerde is aansprakelijk gesteld voor 1 Het betreft een: Aanrijding op kruispunt of spl 2 - OVS 2 - Botsing op een kruispunt. Geef onderstaand uw schadenummer op en u	00%. itsing/geen voorrang verleend w reactie op de aansprakelijkstelling.
Bent u akkoord met het percentage aansprak Ja O Nee	elijkheid?*
Welke OVS-code is van toepassing?*	
OVS 2 - Botsing op een kruispunt	×
Voor hoeveel % is uw klant aansprakelijk?*	
100%	*
Schadenummer*	
Dit veld is verplicht	
Annuleren	Versturen

Er wordt overeenstemming bereikt, indien partijen het eens zijn over het percentage aansprakelijkheid. Het is niet relevant of deelnemers het eens zijn over de OVS-code. Voor statistische doeleinden wordt de aangepaste OVS-code vastgelegd als de OVS-code, waarop de aanrijding is afgewikkeld.

Indien er op "Ja" wordt gedrukt, kan eventueel de OVS-code worden aangepast. Ook kan het schadenummer van de aansprakelijke partij worden toegevoegd of aangepast. Met de knop "Versturen" wordt bevestigd, dat er overeenstemming is over de aansprakelijkheid. Overigens verschijnt de knop "Versturen" pas, nadat de vraag over het akkoord over het percentage aansprakelijkheid is beantwoord.

Als de verhalende partij een belangenbehartiger of claimsservice is, dan wordt automatisch OVS 0 ingevuld.



7.5 Tegenvoorstel (aansprakelijke partij)

Indien de vraag over het akkoord over de aansprakelijkheid met "Nee" is beantwoord, dan kan de aansprakelijke partij een tegenvoorstel doen in dit scherm.

leactie op aansprakelijkstelling	×
Uw verzekerde is aansprakelijk gesteld voor 100%. Het betreft een: Aanrijding op kruispunt of splitsing/geer 2 - OVS 2 - Botsing op een kruispunt. Geef onderstaand uw schadenummer op en uw reactie) voorrang verleend op de aansprakelijkstelling.
Bent u akkoord met het percentage aansprakelijkheid?*	
OVS 2 - Botsing op een kruispunt	*
Voor hoeveel % is uw klant aansprakelijk?*	
100%	-
Toelichting*	
200 karakters over (limiet is 200 karakters)	
Schadenummer*	
Dit veld is verplicht	
Annuleren	Versturen

Er moet dan worden aangegeven welke OVS-code van toepassing is en wat het percentage aansprakelijkheid van de **eigen** verzekerde is. Tevens moet een toelichting worden gegeven, waarom het voorstel niet wordt geaccepteerd.

Tevens moet het schadenummer van de aansprakelijke partij worden ingevuld of kan het worden aangepast. Met de knop "Versturen" wordt het tegenvoorstel verstuurd

Als de verhalende partij een belangenbehartiger of claimsservice is, dan wordt automatisch OVS 0 ingevuld en wordt alleen gevraagd naar het percentage aansprakelijkheid van de **eigen** verzekerde.



8. Reageren op een tegenvoorstel aansprakelijkheid

Als de aansprakelijke partij een tegenvoorstel aansprakelijkheid doet, dan is dit in de werkmap "Actie verwacht" voor de verhalende partij zichtbaar met de status "Tegenvoorstel ontvangen". Als het dossier wordt geopend, verschijnen in de actiebalk een aantal acties.

Via de actie "Reageren" kan worden gereageerd op een tegenvoorstel van de aansprakelijke partij. Onderstaand scherm verschijnt.



Annuleren

In de "Historie" wordt de toelichting op het tegenvoorstel vermeld.

Historie	
Stichting EPS (WA-TEST-2) R. Kranenbarg	2020-01-15 10:00
Aansprakelijkheidsvoorstel afgewe en OVS-code gewijzigd naar OVS- hier links gaat voor links. Beide par de aanrijding	zen, tegenvoorstel 50% 6. Toelichting: Het betreft tijen hebben schuld aan

Door de keuze "Ja" wordt het tegenvoorstel geaccepteerd en is de aansprakelijkheid overeengekomen.

Door de keuze "Nee" wordt er definitief geen match bereikt, dit moet wel worden toegelicht. Met de knop "Versturen" wordt het tegenvoorstel verstuurd.

Bij beide partijen is het dossier nu zichtbaar in de werkmap "Actie verwacht" met de status "Dossier afgemeld" met de afmeldreden "geen overeenstemming over aansprakelijkheid na 3 pogingen". Het dossier kan daarna worden gearchiveerd.



9. Schadespecificatie

Materiele Schade	Kosten (100%) Tegenr	artij (100%)
Voertuig schade	€ 0,00	€ 0,00
Persoonlijke schade		
Autohuur (80%) 🛈	€ 0,00	€ 0,00
Eigen risico	€ 0,00	€ 0,00
Waardevermindering	€ 0,00	€ 0,00
Bedrijfsregelingen	€ 0,00	€ 0,00
Overige	€ 0,00	€ 0,00
Subtotaal	€ 0,00	€ 0,00
Kosten verhalende partij		
Expertise	€ 0,00	€ 0,00
Overige	€ 0,00	€ 0,00
Administratiekosten	€ 0,00	€ 0,00
Subtotaal	€ 0,00	€ 0,00
Totaal schadebedrag	€ 0,00	€ 0,00

Ok

In het scherm kunnen de diverse schadecomponenten worden gespecificeerd. Hier moet **altijd 100%** van de claim worden ingevuld, behalve bij de component autohuur, daar moet 80% van de claim worden ingevuld. Het Clearinghuis rekent de definitieve schadecomponenten uit op basis van het overeengekomen aansprakelijkheidspercentage.

Door op de knop "OK" te drukken, worden de schadebedragen in de schadespecificatie opgenomen. De schadespecificatie kan op elk moment worden ingevuld.



Als er nog geen overeenstemming is bereikt over de aansprakelijkheid, dan wordt gevraagd of de schadespecificatie betaalbaar gesteld moet worden. Kies alleen voor "Ja" als de claim definitief is.

Als er al wel overeenstemming is bereikt over de aansprakelijkheid, dan kunnen de schadebedragen worden geclaimd door een betaalverzoek te doen (zie 10. Betaalverzoek).

De gegevens kunnen met behulp van de knop "Versturen" worden verstuurd. Na deze actie verschuift het dossier naar de werkmap "Wacht op".



9.1 Schadecomponenten	
Er worden 3 categorieën schad	ecomponenten onderkend:
Materiële schade:	
Voertuigschade:	de schade van het voertuig (vastgesteld door een expert of een schadeherstelbedrijf)
Persoonlijke schade:	
Autohuur (80%):	de kosten van vervangend vervoer als gevolg van het voorval, let op: maar 80% kan worden vergoed en die 80% moet hier worden ingevuld. Het Clearinghuis regres volgt hiermee de richtlijn van het NIVRE.
Eigen Risico:	de claim invullen
Waardevermindering:	de claim invullen
Bedrijfsregelingen:	de claim invullen
Overige:	alle andere objecten, die zijn beschadigd als gevolg van het voorval; bij het indienen van de claim moet rekening gehouden worden met de afschrijvingstabel, die staat vermeld in de bijlage 3.
Wettelijke rente:	wordt door het Clearinghuis uitgerekend bij de eindafrekening, maar alleen als in het profiel van de verhalende partij is aangegeven, dat dit kan worden geclaimd.
Kosten verhalende partij:	
Expertise:	de kosten van expertise voor het vaststellen van de materiële schade
Overige:	overige kosten, die betaald moeten worden aan de verhalende partij
Buiten Gerechtelijke Kosten:	wordt door het Clearinghuis uitgerekend bij de eindafrekening, maar alleen als in het profiel van de verhalende partij is aangegeven, dat dit kan worden geclaimd

Met het symbool aan de rechterkant van het scherm kan de actuele schadestaat worden ingezien. Schadecomponenten kunnen gedurende de looptijd van het dossier worden ingevuld.



10. Overige acties

Tijdens de behandeling van een dossier kunnen ook andere actie in de actiebalk verschijnen:

Verhalende Partij	
Sluiten:	het dossier wordt gesloten, zonder dat er een actie is uitgevoerd
Betaalverzoek versturen:	de verhalende partij vraagt om een betaling
	Zie 10. Betaalverzoek
Afmelden:	een dossier in Clearinghuis afmelden
	Zie 14. Afmelden
Archiveren:	een dossier in Clearinghuis archiveren
	Zie 12. Archiveren
Nagekomen betaalverzoek:	een nagekomen bedrag claimen
	Zie 13. Nagekomen bedragen
Overnemen:	de behandeling van een dossier in Clearinghuis overnemen, als dit
	dossier gelockt is door een collega of de tegenpartij.
	Zie 15. Overnemen
Afdrukken:	er wordt een PDF-document gemaakt van het dossier, die kan worden
	opgeslagen of afgedrukt.
Aansprakelijke Partij	
Sluiten:	het dossier wordt gesloten, zonder dat er een actie is uitgevoerd
Behandelen:	het schadenummer toevoegen als de tegenpartij een dossier heeft
	aangemeld (het dossier zit dan in de werkmap "Wacht op")
Betaalverzoek afhandelen:	de verhalende partij vraagt om een betaling of een nagekomen betaling
	Zie 10. Betaalverzoek en 13. Nagekomen betaalverzoek
Claim tegenpartij:	bij een overeenstemming aansprakelijkheid 50-50 verschijnt deze actie
	bij de aansprakelijke partij
	Zie 11. Claim Tegenpartij
Afmelden:	een dossier in Clearinghuis afmelden
	Zie 14. Afmelden
Archiveren:	een dossier in Clearinghuis archiveren
	Zie 12. Archiveren
Overnemen:	de behandeling van een dossier in Clearinghuis overnemen, als dit
	dossier gelockt is door een collega of de tegenpartij.
	Zie 15. Overnemen
Afdrukken:	er wordt een PDF-document gemaakt van het dossier, die kan worden
	č ,



11. Betaalverzoek

11.1 Betaalverzoek versturen (verhalende partij)

Als pas na overeenstemming over de aansprakelijkheid schadebedragen worden geclaimd, dan moet de verhalende partij eerst de schadespecificatie actualiseren (zie 8. Schadespecificatie). Daarna kan een betaalverzoek worden gestuurd aan de aansprakelijke partij.

Door in het dossier de actie "Betaalverzoek versturen" te kiezen, wordt een scherm geopend, waarin met de knop "Versturen" kan worden bevestigd dat het betaalverzoek kan worden uitgestuurd. In dit voorbeeld staat links de schadespecificatie en rechts het betaalverzoek.

Schadespecificatie		
Materiele Schade	Kosten (100%) Tege	npartij (100%)
Voertuig schade	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Persoonlijke schade		
Autohuur (80%) 🛈	€ 0,00	€ 0,00
Eigen risico	€ 0,00	€ 0,00
Waardevermindering	€ 0,00	€ 0,00
Bedrijfsregelingen	€ 0,00	€ 0,00
Overige	€ 0,00	€ 0,00
Subtotaal	€ 0,00	€ 0,00
Kosten verhalende partij		
Expertise	€ 108,90	€ 108,90
Overige	€ 0,00	€ 0,00
Administratiekosten	€ 0,00	€ 0,00
Subtotaal	€ 108,90	€ 108,90
Totaal schadebedraa	€ 1 108 90	€ 1 108 90

Betaalverzoek versturen 🛛 🗙							
Betaalverzoek voor f	inale afrekening						
Materiele schade	€ 1.000,00						
Expertise kosten	€ 108,90						
Totaal bedrag	€ 1.108,90						
Annuleren	Versturen						

Ok



11.2 Betaalverzoek ontvangen (aansprakelijke partij):

De aansprakelijk partij ontvangt de eindafrekening. Met het symbool aan de rechterkant van het scherm kan de schadestaat worden ingezien.

Met de actie "Betaalverzoek afhandelen" verschijn een nieuw scherm.

Eindafrekening I BAN-nummer Begunstigde S	Verhalende partij NL20INGB0001234567
IBAN-nummer Begunstigde S	NL20INGB0001234567
Begunstigde S	
	tichting EPS (WA-TEST)
Materieel	€ 1.000,00
Expertisekosten	€ 108,90
Totaal	€ 1.108.90

Annuleren Betaald

Door te drukken op de knop "Betaald" wordt doorgegeven, dat de betaling wordt uitgevoerd (in het bronsysteem van de verzekeraar). Het bedrag wordt overgemaakt op de rekening van de verhalende partij onder vermelding van het betaalkenmerk.

Het IBAN-nummer, de begunstigde als het kenmerk kunnen met behulp van de functie "Kopiëren – Plakken" worden overgenomen in het bronsysteem.

Nagekomen betalingen (zie 13. Nagekomen bedragen) worden op dezelfde wijze afgewikkeld.



12. Claim Tegenpartij

12.1 Nieuwe claim:

Indien de aansprakelijkheid is overeengekomen op basis van 50-50, kan de aansprakelijke partij ook een claim indienen. Er wordt dan automatisch een nieuwe claim aangemaakt, waarbij de aansprakelijke partij de verhalende partij wordt en de verhalende partij de aansprakelijke partij.

Onderstaand het overzicht, waarbij de oorspronkelijke claim bovenaan staat met de status "Eindafrekening ontvangen" en de nieuwe claim met de status "Nieuwe claim" daaronder.

Met de s	symboler	-	en	-	is duic	lelijk welke ro	ol een partij	heeft i	n een claim.		
W EPS										Stichting EPS (WA-TEST-2) R. Kranenbarg	
Dossiers											
Actie verwach	nt Wacht op	Archief									
Туре и										Gewijzigd ~	
• 👄	Eindafre	kening ontvar	ngen			WA-0115-003	PP-UU-77	TT-YY-77	Stichting EPS (WA-TEST)	15-1-2020	Π
æ	Nieuwe	claim					PP-UU-77	TT-YY-77	Stichting EPS (WA-TEST)	15-1-2020	
										Nieuw dos	sier

12.2 Nieuwe claim afmelden:

Als de verzekerde van de oorspronkelijk aansprakelijke partij geen tegenclaim heeft (bijvoorbeeld niet casco verzekerd), kan de oorspronkelijk aansprakelijke partij de schade afmelden met de actie "Afmelden" en de afmeldreden "Geen tegenclaim". Zie 14. Afmelden). Als de klant van de oorspronkelijk aansprakelijke partij wel casco is verzekerd, maar geen schade heeft, kan de schade worden afgemeld met de afmeldreden "Claim vervallen".

Wel moet eerst een schadenummer worden ingegeven.

12.3 Nieuwe claim behandelen:

De werkwijze om de nieuwe claim te behandelen is identiek aan de werkwijze van de behandeling van de originele claim. Het gaat hier alleen nog maar om het doorgeven van de schadebedragen, immers de aansprakelijkheid is al overeengekomen. Zie 8. Schadespecificatie en 10. Betaalverzoek. In deze nieuwe claim is de oorspronkelijk aansprakelijke partij de verhalende partij en de verhalende partij, de aansprakelijke partij.

<u>12.4 Actie "Claim tegenpartij" en "Uw claim":</u>

Zowel in de oorspronkelijke als in de nieuwe claim kan eenvoudig de andere claim worden ingezien, door gebruik te maken van de actie "Claim tegenpartij" om de claim van de tegenpartij te bekijken en met de actie "Uw claim" om weer terug te keren naar de eigen claim.



13. Archiveren

Als de aansprakelijke partij heeft aangegeven dat het betaalverzoek is betaald, dan moet het dossier nog worden gearchiveerd door de verhalende partij.

Na ontvangst van de betalingen in het dossier, kan de verhalende partij met behulp van de knop "Dossier archiveren" het dossier archiveren.

Dossier archiveren	×
De tegenpartij heeft de	betalingen afgehandeld.
Wilt u het dossier afron	den en archiveren.
Annuleren	Archiveren

Na het drukken op de knop "Archiveren" wordt het dossier afgerond en het dossier verschuift van de werkmap "Actie verwacht" naar de werkmap "Archief".

Bij de aansprakelijke partij verschuift het dossier van de werkmap "Wacht op" naar de werkmap "Archief".



14. Nagekomen bedragen

Als een dossier is gearchiveerd, kan er nog een nagekomen betaling worden geclaimd door de verhalende partij. Vanuit de werkmap "Archief" kan het dossier worden geselecteerd. In de actiebalk verschijnt nu de actie "Nagekomen betaalverzoek".

Er verschijnt nu een nieuw scherm.

Nagekomen betaling versti	uren		×
Betaalverzoek verhalende	e partij		
Maak een keuze	×		
	Kosten (100%)	Betaalverzoek	
(100%)	€	C	€
Toelichting *			
200 karakters over (limiet is 20	0 karakters)		
Annuleren	N	/ersturen	

Eerst moet gekozen worden op welke schadecomponent wordt geclaimd. Een toelichting is verplicht. Er kan maar op één schadecomponent een nagekomen bedrag worden geclaimd.

Druk op de knop "Versturen" en de claim wordt ingediend bij de aansprakelijke partij. Nadat de aansprakelijke partij heeft aangegeven dat de nagekomen betaling heeft plaatsgevonden, moet het dossier nog worden gearchiveerd (zie 12. Archiveren).



15. Afmelden

Een dossier kan altijd worden afgemeld door de verhalende en de aansprakelijke partij, ongeacht of die partij actiehouder is of niet. Als een partij geen actiehouder is, is het dossier te vinden in de werkmap "Wacht op".

Als op de actie "Afmelden" wordt gedrukt, dan verschijnt er een scherm.

Afmelden bevestigen	×
Het dossier wordt afgemeld voor Clear Vul onderstaand de reden voor het afm Reden*	inghuis Regres en gearchiveerd. Ielden van het dossier in.
Maak een keuze	•
Annuleren	Ok

Uit de lijst moet de juiste afmeldreden worden gekozen. Met "OK" wordt de keuze bevestigd.

Het dossier verschuift naar de werkmap "Wacht op" bij de afmelder. De andere partij ziet het dossier in de werkmap "Actie verwacht". Op deze wijze wordt de andere partij geïnformeerd over de afwijzing. Met de actie "Dossier archiveren" kan het dossier worden gearchiveerd. Na deze actie is bij beide partijen het dossier terug te vinden in de werkmap "Archief".

De afmeldredenen zijn vermeld in de bijlage 3.



16. Overnemen

Een dossier kan in het Clearinghuis zijn gelockt door een collega of de tegenpartij. Als dit het geval is, verschijnt in de actiebalk de actie "Overnemen".

Dossier overnemen	×
Dit dossier is in behandeling bij: R. Kranenbarg Mogelijk is de behandelaar bezig met dit dossier. Weet u zeker dat u dit dossier wilt overnemen?	
Nee	Ja

Door op "Ja" te drukken, wordt het dossier voor behandeling vrijgegeven aan de nieuwe behandelaar.



17. Historie

Met het symbool aan de rechterkant van het scherm kunnen alle handelingen, die in het dossier zijn gedaan, worden bekeken. In de historie zijn de handeling van de partij én de behandelaar vastgelegd. Onderstaand een voorbeeld van een deel van de dialoog.

	Historie	
^	Stichting EPS (WA-TEST-2) R. Kranenbarg	2020-01-15 13:46
I	Nagekomen betalingsverzoeken afgehandeld.	
1	Stichting EPS (WA-TEST) R. Kranenbarg	2020-01-15 12:25
I	Betaalverzoek nagekomen kosten verstuurd voor	
	Autohuur. Toelichting: Toch autohuur	
I	Stichting EPS (WA-TEST) R. Kranenbarg	2020-01-15 12:10
I	Dossier afgerond en gearchiveerd.	
I	Stichting EPS (WA-TEST-2) R. Kranenbarg	2020-01-15 12:00
I	Eindafrekening afgehandeld.	
1	Stichting EPS (WA-TEST) R. Kranenbarg	2020-01-15 11:41
I	Eindafrekening verstuurd.	
1	Stichting EPS (WA-TEST) R. Kranenbarg	2020-01-15 11:24
I	Schadespecificatie gewijzigd.	
1	Stichting EPS (WA-TEST-2) R. Kranenbarg	2020-01-15 11:24
	Aansprakelijkheid voor 100% erkend o.b.v. OVS-2 melding.	
Ŷ	Stichting EPS (WA-TEST) R. Kranenbarg	2020-01-15 09:27
	Aanvullende informatie verzonden. Toelichting gevraagde	



18. Berichtenverkeer

Met het symbool aan de rechterkant van het scherm kunnen alle berichten, die in het dossier zijn verzonden worden ingezien, indien één van de partijen via een berichtenkoppeling deelneemt aan het Clearinghuis.

De kleur geeft de verschillende partijen aan.

Het vinkje geeft aan of de berichten verstuurd zijn.

Berichtenverkeer	
87001 Van: CR-SO	2020-03-04 07:46
<claimsdocument> <hr/> <hr_viewcod>87001<td></td></hr_viewcod></claimsdocument>	
Ø 87001 Van: CR-SO	2020-03-04 07:46
<claimsdocument> <hr/> <hr_viewcod>87001<td></td></hr_viewcod></claimsdocument>	
Ø 87003 Van: CR-SO	2020-03-04 07:46
<claimsdocument> <hr/> <hr_viewcod>87003<td></td></hr_viewcod></claimsdocument>	
87006 Aon: CR-00911223	2020-03-04 07:46
<claimsdocument> <hr/> <hr_viewcod>87006<td></td></hr_viewcod></claimsdocument>	
87008 Aan: CR-00911223	2020-03-04 07:46
<claimsdocument> <hr/> <hr_viewcod>87008<td></td></hr_viewcod></claimsdocument>	
✓ 87007 Van: CR-SO	2020-03-04 07:46
<claimsdocument> <hr/> <hr_viewcod>87007<td></td></hr_viewcod></claimsdocument>	
87008 Aon: CR-00911223	2020-03-04 07:46
<claimsdocument> <hr/> <hr_viewcod>87008<td></td></hr_viewcod></claimsdocument>	



Bijlage 1: Overzicht Statussen verhalende partij

Statussen	Toelichting
Nieuw dossier aangemaakt	De verhalende partij heeft een nieuw dossier aangemaakt met de actie "Opslaan", er is nog geen aanmelding of aansprakelijkstelling gestuurd. Het dossier staat in de werkmap "Actie Verwacht".
Dossier aangemeld	De verhalende partij heeft een nieuw dossier aangemeld bij de aansprakelijke partij met de actie "Aanmelden", er is nog geen aansprakelijkstelling gestuurd. Het dossier staat in de werkmap "Actie Verwacht".
Opvoeren aansprakelijkheid opvoeren	De verhalende partij heeft een nieuw dossier aangemeld bij de aansprakelijke partij met de actie "Aanmelden", er is nog geen aansprakelijkstelling gestuurd. De aansprakelijke partij heeft zijn schadenummer al toegevoegd aan het dossier. Het dossier staat in de werkmap "Actie Verwacht".
Aansprakelijkheid ingediend	De verhalende partij heeft de aansprakelijke partij aansprakelijk gesteld, met de actie "Aansprakelijk stellen" of gereageerd met een nieuw voorstel op het tegenvoorstel van de aansprakelijke partij met de actie "Reageren". Het dossier staat in de werkmap "Wacht op".
Tegenvoorstel ontvangen	De aansprakelijke partij heeft gereageerd op de aansprakelijkstelling van de verhalende partij door het voorstel af te wijzen en tegenvoorstel te sturen. Met de actie "Reageren" kan worden gereageerd op het tegenvoorstel. Het dossier staat in de werkmap "Actie verwacht".
Overeenstemming bereikt	De aansprakelijke partij heeft het voorstel aansprakelijkheid van de verhalende partij geaccepteerd of de verhalende partij heeft het tegenvoorstel van de aansprakelijke partij geaccepteerd. Het dossier staat in de werkmap "Actie verwacht".



Statussen	Toelichting
Informatieverzoek ontvangen (alleen bij browser-browser)	De aansprakelijke partij heeft gereageerd op de aansprakelijkstelling van de verhalende partij door extra informatie op te vragen. Met de actie "Informatie aanleveren" kan worden gereageerd op het verzoek. Het dossier staat in de werkmap "Actie Verwacht". NB: dit kan alleen indien beide partijen via de browser deelnemen!
Informatieverzoek verstuurd (alleen bij browser-browser)	De verhalende partij heeft gereageerd op het verzoek om extra informatie aan te leveren. Het dossier staat in de werkmap "Wacht op". NB: dit kan alleen indien beide partijen via de browser deelnemen!
Eindafrekening verstuurd	De verhalende partij heeft na het invullen van de Schadespecificatie, de schadebedragen verstuurd met de actie "Betaalverzoek versturen". Het dossier staat in de werkmap "Wacht op".
Dossier afgerond	De aansprakelijke partij heeft aangegeven, dat de schade is betaald. Met de actie "Dossier archiveren" kan het dossier worden gearchiveerd. Het dossier staat in de werkmap "Actie verwacht".
Dossier afmelden	Het dossier is door de verhalende partij afgemeld. Het dossier moet worden gearchiveerd met de actie "Dossier archiveren". Het dossier staat in de werkmap "Actie verwacht".
Dossier afgemeld	Het dossier is afgemeld. Het dossier staat in de werkmap "Archief".
Dossier gearchiveerd	Het dossier is gearchiveerd. Het dossier staat in de werkmap "Archief".
Nagekomen betaalverzoek	De verhalende partij heeft op een gearchiveerd dossier nog een betaalverzoek gedaan met de actie "Nagekomen betaalverzoek". Het dossier staat in de werkmap "Wacht op".
Betaling(en) ontvangen	De aansprakelijke partij heeft aangegeven, dat de nagekomen schadebedragen zijn betaald. Met de actie "Dossier archiveren" kan het dossier worden gearchiveerd. Het dossier staat in de werkmap "Actie verwacht".



Bijlage 2: Overzicht Statussen aansprakelijke partij

Statussen	Toelichting
Dossier aangemeld	De verhalende partij heeft een nieuw dossier aangemeld bij de aansprakelijke partij; er is nog geen aansprakelijkstelling gestuurd. Het dossier staat in de werkmap "Wacht op". Met de actie "Behandelen" kan het eigen schadenummer worden toegevoegd.
Opvoeren aansprakelijkheid	De verhalende partij heeft een nieuw dossier aangemeld bij de aansprakelijke partij, er is nog geen aansprakelijkstelling gestuurd. De aansprakelijke partij heeft zijn schadenummer al toegevoegd aan het dossier. Het dossier staat in de werkmap "Wacht op".
Reageren op aansprakelijkheid	De verhalende partij heeft de aansprakelijke partij aansprakelijk gesteld. Met de actie "Reageren" kan worden gereageerd op het voorstel. Het dossier staat in de werkmap "Actie Verwacht".
Tegenvoorstel ingediend	De aansprakelijke partij heeft gereageerd op de aansprakelijkstelling van de verhalende partij door het voorstel aansprakelijkheid af te wijzen en een tegenvoorstel te sturen met de actie "Reageren". Het dossier staat in de werkmap "Wacht op".
Overeenstemming bereikt	De aansprakelijke partij heeft het voorstel aansprakelijkheid van de verhalende partij geaccepteerd of de verhalende partij heeft het tegenvoorstel van de aansprakelijke partij geaccepteerd. Het dossier staat in de werkmap "Wacht op".



Statussen	Toelichting
Informatieverzoek gestuurd (alleen bij browser-browser)	De aansprakelijke partij heeft gereageerd op de aansprakelijkstelling van de verhalende partij door extra informatie op te vragen (door te drukken op het
	symbool en de actie "Informatie opvragen". Het dossier staat in de werkmap "Wacht op". NB: dit kan alleen indien beide partijen via de browser deelnemen!
Informatie ontvangen (alleen bij browser-browser)	De verhalende partij heeft gereageerd op het verzoek om extra informatie aan te leveren. Met de actie "Reageren" kan worden gereageerd op de openstaande aansprakelijkstelling. Het dossier staat in de werkmap "Actie verwacht". NB: dit kan alleen indien beide partijen via de browser deelnemen!
Eindafrekening ontvangen	De verhalende partij heeft de schadebedragen verstuurd. Het dossier staat in de werkmap "Actie verwacht".
Betaling(en) uitgevoerd	De aansprakelijke partij heeft aangegeven, dat de schadebedragen zijn betaald (ook de nagekomen bedragen). Het dossier moet nog gearchiveerd worden door de verhalende partij. Het dossier staat in de werkmap "Wacht op".
Dossier afgerond	De aansprakelijke partij heeft aangegeven, dat de schade is betaald. Het dossier moet nog gearchiveerd worden door de verhalende partij. Het dossier staat in de werkmap "Wacht op".
Dossier afmelden	Het dossier is door de verhalende partij afgemeld. Het dossier moet worden gearchiveerd met de actie "Dossier archiveren". Het dossier staat in de werkmap "Actie verwacht".
Dossier afgemeld	Het dossier is afgemeld. Het dossier staat in de werkmap "Archief".
Dossier gearchiveerd	Het dossier is gearchiveerd. Het dossier staat in de actiemap "Archief".
Nagekomen betaalverzoek	De verhalende partij heeft op een gearchiveerd dossier nog een betaalverzoek. Met de actie "Betaalverzoek afhandelen" kan worden aangegeven dat de betaling is uitgevoerd. Het dossier staat in de werkmap "Actie verwacht".



Bijlage 3: Afmeldredenen

Afmeldreden	Toelichting
Geen tegenclaim	De aansprakelijke partij heeft bij een match op
	50-50 geen tegenclaim
Verkeerde tegenpartij	Kenteken niet verzekerd bij verzekeraar
Letselschade	Dossier wordt behandeld op de lestelschade-
	afdeling en doet niet mee aan het Clearinghuis
	Regres
Regresvoering reeds gemeld	De schade wordt op een andere wijze geregeld
	tussen betrokken partijen
Meer dan 2 motorrijtuigen betrokken	Er zijn meer dan 2 motorrijtuigen betrokken
Verkeerde schadedatum	De schadedatum is niet juist
WAM uitsluiting	De schade valt niet binnen de WAM
Technisch probleem	Het dossier kan niet worden verwerkt in
	Clearinghuis Regres
Claim vervallen	De verhalende partij trekt de claim in
Hoogte schade overtreft materieel criteria	Het schadebedrag is hoger dan de vastgestelde
	limieten
Geen overeenstemming over aansprakelijkheid na 3 pogingen	Partijen hebben geen match bereikt