

# Handleiding Roy-data Webapplicatie



INLEIDING		3
HOOFDSTUK 1	ROY-DATA IN HET KORT	4
HOOFDSTUK 2	ROY-DATA AANLEVERING	6
2.1 ROYEME 2.2 BATCHG 2.3 VERWEF	ENTSGEGEVENS (HANDMATIG) INVOEREN EWIJS AANLEVEREN RKING	
HOOFDSTUK 3	ROY-DATA BEVRAGING	
3.1 INLEIDIN 3.2 BEVRAG 3.2.1 Do 3.3 BATCHG 3.4 ORIGINE 3.4.1 Ori 3.4.2 Be	G ING AANMAKEN (HANDMATIG) orzoeken EWIJS BEVRAGEN EL gineel in gebruik nemen vragen: origineel in gebruik	
3.4.2 De 3.4.3 Ori	aineel teruqqeven	
3.5 KOPIE		
HOOFDSTUK 4	ROY-DATA OVERZICHTEN	
4.1 STATUS 4.1.1 Do 4.1.2 Be 4.1.3 Be 4.1.3 Be 4.1.4 Ge 4.1.5 Be 4.1.6 Vo 4.2 ROYEME 4.3 DOORLO 4.4 BATCH F 4.4.1 Sta 4.4.2 Sta 4.4.3 Co 4.4.4 Fai 4.4.5 Fou 4.5 UITVALE	OVERZICHT orlopende bevragingen vragingsresultaat vraging met meerdere resultaten	21 21 22 22 22 22 22 22 22 22 23 23 23 23 23
5.1 ROYEME	EN I SGEGEVENS WIJZIGEN ENTSGEGEVENS VERWIJDEREN	
HOOFDSTUK 6	ROY-DATA BEHEER	33
6.1 INSTELL 6.2 GEBRUII 6.3 STATUS	INGEN KERSROLLEN INSTELLEN OVERZICHT SCHONEN	
HOOFDSTUK 7	WOORDENLIJST	



#### Inleiding

In deze handleiding vindt u de werkzaamheden die u met de webapplicatie Roy-data kunt uitvoeren.

Hoofdstuk 1 bespreekt in het kort wat Roy-data is en welke rol het kan spelen bij het inschatten van een nieuw af te sluiten verzekering.

Om royementsgegevens te kunnen gebruiken in digitale vorm moeten ze eerst worden aangeleverd. Hoe dat in zijn werk gaat en welke mogelijkheden hiervoor beschikbaar zijn wordt beschreven in hoofdstuk 2.

Bevragen is de centrale functie in Roy-data en wordt uitvoerig beschreven in hoofdstuk 3.

Via hoofdstuk 4: 'Roy-data Overzichten' leert u te werken met de verschillende statussen die royementen kunnen hebben. Ook het corrigeren van fout aangeleverde royementen wordt in dit hoofdstuk besproken.

Hoofdstuk 5 behandelt het wijzigen en verwijderen van royementsgegevens.

Hoofdstuk 6 behandelt het beheer van Roy-data, waarbij mogelijke instellingen en gebruikersrollen worden besproken.

Wij wensen u veel succes bij het gebruik van deze handleiding in combinatie met de applicatie Roy-data. Voor suggesties omtrent deze handleiding houden wij ons graag aanbevolen. Deze kunt u sturen naar:

secretariaat@seps.nl



#### Hoofdstuk 1 Roy-data in het kort

Roy-data is een webapplicatie waardoor het uitwisselen van royementsgegevens m.b.t. motorrijtuigverzekeringen tussen verzekeraars sterk wordt vereenvoudigd.

Het Roy-data systeem ondersteunt het proces van royement van een bestaande verzekering en gebruik van royementsgegevens bij acceptatie van een nieuwe verzekering.



Met behulp van het bovenstaande schema kan de werking van Roy-data als volgt worden uitgelegd:

In het verzekeringsproces wordt de informatie van royementen gebruikt voor acceptatie van een verzekering.

Let op: deze processtappen worden ondersteund door het gebruik van Roy-data, maar zijn geen onderdeel van Roy-data zelf.

Acceptatie	<ul> <li>Bij acceptatie van de verzekering is de premiestelling op basis van (zuivere) schadevrije jaren cruciaal. Roy-data geeft daartoe royementsgegevens uit aan de aanvrager. De vastgestelde werkwijze is dat de verzekeraar of volmacht bij acceptatie van een klant de "originele" royementsgegevens, (het ORIGINEEL, d.i. de elektronische analogie van inzending van een origineel papieren royementsverklaring) in gebruik dient te nemen indien of zodra deze beschikbaar is.</li> <li>Bij acceptatie op basis van een kopie van de royementsgegevens dient de betreffende verzekeraar er zorg voor te dragen dat hij alsnog het origineel ter beschikking krijgt. In het systeem wordt ingebed dat helder is welke partij een origineel in gebruik heeft en welke partijen een kopie van betreffende royementsgegeven hebben opgevraagd.</li> </ul>
Schorsing	Schorsing van een verzekering (die eventueel later weer geactiveerd wordt) leidt ook tot aanlevering van royementsgegevens. Vanuit BR11 is verplicht gesteld dat schorsing in een malus positie (negatief aantal schadevrije jaren) gemeld moet worden. Na in krachtherstelling van een schorsing dient de betreffende maatschappij de royementsgegevens uit het systeem te verwijderen.
Royement	Bij beëindiging van een verzekering dient de verzekeraar of volmacht de royementsgegevens conform Bedrijfsregeling 11 aan te leveren aan Roy-data.

Handleiding Roy-data webapplicatie.



Ro	v-data	ondersteunt	het	proces	met twee	primaire	functies:
1.00	y aala	onaoiotoant	1101	p10000		printiano	ranotioo.

Aanlevering	<ul> <li>Systematiek voor het aanleveren van royementsgegevens aan Roydata. Deze functie bevat mogelijkheden als <ul> <li>handmatige invoer via web interface;</li> <li>batchmatige aanlevering via upload functie, berichtendienst of SFTP;</li> <li>ondersteuning van het LBW formaat, XML en een vast CSV formaat (te exporteren vanuit b.v. Excel);</li> <li>mutatie &amp; verwijdering royementsgegevens;</li> <li>validatie;</li> <li>correctie van uitval, handmatig &amp; batchmatig;</li> <li>mutatie &amp; verwijdering van royementsgegevens die leidt tot een wijzigingbericht naar houder van een origineel</li> </ul> </li> </ul>
Bevraging & Uitgifte	Systematiek voor het kunnen bevragen van de Roy-data database op royementsgegevens. Indien de "juiste" gegevens gevonden worden, worden deze aan de aanvrager teruggeleverd. Het concept is dat de 1 <sup>e</sup> aanvrager het z.g. ORIGINEEL verkrijgt. Volgende aanvragers krijgen, indien gewenst, een KOPIE van dezelfde gegevens. Deze functie bevat mogelijkheden als - interactief gebruik via web interface - back-office koppeling via webservice / berichtendienst - doorlopende bevraging met statusberichten t.b.v. workflow/case-management systemen - via de web-interface: selecteren uit meerdere gevonden royementsgegevens - overzicht van in gebruik genomen ORIGINELEN - teruggave van ORIGINEEL - periode aanduiding - optioneel een kopie i.p.v. een origineel. - batch bevraging

Roy-data levert twee ondersteunende functies die van belang zijn voor de huishouding van het systeem:

Schoning	Systematiek voor het instellen, beheren en uitvoeren van de schoning van de database voor de diverse gegevenssoorten.
Control & Support	Alle functies t.b.v. het beheren en aanpassen van instellingen, houden van toezicht op het gebruik en borgen van de continuïteit van het systeem.



#### Hoofdstuk 2 Roy-data Aanlevering

#### 2.1 Royementsgegevens (handmatig) invoeren

Indien u (nog) geen gebruik maakt van batchmatige aanlevering van BM meldingen aan de Roy-data database vanuit eigen backoffice kunt u royementsgegevens handmatig in Roy-data invoeren. Hiervoor gaat u als volgt te werk:

• Open Roy-data

Klik onder de kop 'Roy-data Aanlevering' op de keuze 'Royementsgegevens invoeren'. Het scherm 'Royementsgegevens invoeren' verschijnt. Zie onderstaand voorbeeld.

#### Royementsgegevens invoeren

Aanleverende partij	Testbedrijf
Kenteken	
Polisnummer	
	Zoeken

- Aanleverende partij: hier selecteert u vanuit de keuzelijst de naam van uw bedrijf, waarmee wordt vastgelegd wie de aanlevering van deze BM melding aan de Roy-data database heeft uitgevoerd.
- Kenteken: Vul hier het kenteken in van de polis.
- Polisnummer: Vul hier het polisnummer in van de polis.
- Zoeken: met behulp van deze knop worden de ingevoerde gegevens aangeboden aan Roy-data. U komt in het scherm 'Royementsgegevens invoeren'. Zie volgende pagina.

Nadat deze 3 gegevens zijn geselecteerd c.q. ingevuld zijn er 2 mogelijkheden:

- het Roy-data systeem constateert dat er op basis van de ingevulde gegevens al een Bonus/Malus (BM) melding in de database aanwezig is. Deze zal dan worden getoond en u heeft de mogelijkheid om de BM melding te wijzigen of te verwijderen.
  - Wijzigen: vul de wijzigingen in en klik op de knop 'Aanleveren'. De BM melding wordt nu met de gewijzigde gegevens opgeslagen.
  - Verwijderen: Klik op de knop 'Verwijder' om de gegevens van deze BM melding te verwijderen. Let op: alleen de aanleverende partij die deze melding heeft ingevoerd kan deze ook verwijderen.
- Indien er nog GEEN combinatie bestaat van het opgegeven kenteken en polisnummer vult u alle (verplichte) velden van de nieuwe BM melding in. De verplichte velden worden gekenmerkt door een sterretje, bijvoorbeeld 'Tussenvoegsel en naam \*'. 'Naam' is dus een verplicht veld.



#### Royementsgegevens invoeren

D	ossier	
~	000101	

Referentie aanleveraar	
Verwerkingsdatum (backoffice) *	(ddmmiiji)
Royementsdatum / Schorsingsdatum *	(ddmmjjjj)
/erzekerde	
Geslacht of rechtspersoon *	C Man C Vrouw C Rechtspersoon C Onbekend
Voorletter(s)	
Tussenvoegsel en naam *	
Geboortedatum	(ddmmiiii)
Postcode *, huisnummer * en toevoeging	
Straatnaam en Plaats	
Royementsgegevens	
Zuivere schadevrije jaren per hoofdpremievervaldatum	
* Hoofdpremievervaldatum *	(ddmmiiii)
Polisnummer *	30041966
Kenteken *	11AA22
Wam code *	
Volmachtcode	

Het scherm 'Royementsgegevens invoeren' bestaat uit een aantal groepen velden: Dossier, Verzekerde en Royementsgegevens, waarbij per groep een aantal velden verplicht is. Hieronder vindt u een korte uitleg van de velden van het scherm 'Royementsgegevens invoeren'. Alle velden gemarkeerd met \* zijn verplicht

> Referentie aanleveraar: vul hier uw eigen referentie in als aanleveraar van deze royementsgegevens. Dit veld wordt naderhand bijvoorbeeld gebruikt in schermen zoals 'Royementsgegevens detail', (waarin ook weer het veld 'Referentie aanleveraar' wordt getoond). De referentie dient dan ook per melding uniek te zijn. Indien een klant belt met vragen over een BM melding in gebruik, kan via de referentie van de aanleveraar extra informatie worden verkregen.

Let op: 'Referentie aanleveraar' speelt een belangrijke rol binnen de functie 'Uitvalbeheer'.

- Verwerkingsdatum (backoffice)\*: De datum waarop het royement/het aanmaken van de royementsgegevens in de administratie van de verzekeraar is verwerkt.
- Royementsdatum / Schorsingsdatum\*: De datum waarop de verzekering effectief is beëindigd dan wel is geschorst.
- Geslacht of rechtspersoon\*: indien de verzekerde een rechtspersoon is, selecteer dan het keuzerondje 'Rechtspersoon'. Gevolg hiervan is, dat Voorletter(s) en Geboortedatum niet kunnen worden ingevuld.
- Voorletter(s): Vul hier indien van toepassing de voorletter(s) in van de verzekerde. Voor het bevragen naderhand maakt het niet uit of er hoofd- of kleine letters zijn gebruikt. Gebruik echter geen punten tussen de voorletters.
- Tussenvoegsel en naam\*: vul hier de tussenvoegsels in van de verzekerde (niet verplicht) en de naam van de verzekerde (verplicht).
- Geboortedatum: Vul hier de geboortedatum in van de verzekeringnemer volgens het formaat ddmmjjjj, bijvoorbeeld 15121961.

Handleiding Roy-data webapplicatie. April 2014 ©ABZ



- Postcode\*, huisnummer\* en toevoeging: Hierbij bestaan verschillende mogelijkheden:
  - adresverrijking: De postcode en huisnummer is een combinatie van een bestaande (Nederlandse) postcode en huisnummer. In dat geval zoekt Roy-data de corresponderende straatnaam en de plaatsnaam erbij en slaat deze gegevens op. Bij deze gevallen hoeft u dus alleen de postcode en het huisnummer op te geven.
  - indien u een combinatie invoert van postcode en huisnummer die niet bekend zijn, dan moet u handmatig de straatnaam en de plaatsnaam invoeren, aangezien Roy-data in dat geval geen adresverrijking kan uitvoeren.
  - 3. ook buitenlandse adressen kunnen worden ingevoerd, hiervoor geldt geen adresverrijking.
- Straatnaam en plaats: deze worden bij een aanlevering automatisch gevuld, indien de vorige velden 'Postcode' en 'Huisnummer' van de verzekerde correct zijn gevuld.
- Zuivere schadevrije jaren per hoofdpremie vervaldatum\*: Het aantal schadevrije jaren waarbij rekening is gehouden met een eventuele tussentijdse terugval in het aantal schadevrije jaren als gevolg van aan de verzekerde toe te rekenen schades. In het aantal zuivere schadevrije jaren worden regelingen of producten zoals bonusbescherming, coulance halve verleende extra treden, zogenaamde vrouwentreden en andere 'commerciële' tarieftechnische treden niet meegenomen. Het aantal schadevrije jaren heeft betrekking op de schadevrije jaren die de polishouder zou hebben opgebouwd op de hoofdpremievervaldatum.
- Hoofdpremievervaldatum\*: De premievervaldatum waarvan de dag/maand/jaar gelijk is aan de dag/maand/jaar van de contractvervaldatum.
- Polisnummer\*: Het nummer (of het meest significante deel hiervan) waaronder de (geroyeerde) polis bij de (oude) verzekeraar staat geregistreerd.
- Kenteken\*: Het verzekerd kenteken ten tijde van het royement (verwerkingsdatum) van de polis.
- Wam code\*. Wam code van de risicodrager.
- Volmachtcode: Code die u als volmacht hanteert ten opzichte van uw verzekeraar. Deze code mag niet kleiner zijn dan 4 cijfers.
- Knop 'Aanleveren': Hiermee worden alle ingevulde gegevens aan de Roy-data database aangeboden. Mocht het zo zijn dat u verschillende velden heeft vergeten in te vullen, dan wordt daarvan boven in uw scherm melding gemaakt.
- Knop 'Aanleveren en nieuw': met deze knop worden de ingevoerde gegevens in de Roy-data database opgeslagen en verschijnt het vervolgscherm, waarmee een nieuwe BM melding kan worden opgemaakt.
- De knop 'Annuleren'. Met deze knop gaat u terug naar het startscherm van Roydata.



#### 2.2 Batchgewijs aanleveren

Een andere mogelijkheid om royementsgegevens aan te leveren is via batches. Hierbij worden uit de backoffice systemen van een verzekeraar een grote hoeveelheid royementen in een keer aangeleverd aan de Roy-data database. Batches kunnen worden aangeleverd in 4 formaten:

- LBW
- EDI
- CSV
- XML

Om bestanden met royementsgegevens batchgewijs aan te kunnen leveren gaat u als volgt te werk:

- Open Roy-data
- Klik onder de kop 'Roy-data Aanlevering' op de keuze 'Batchgewijs aanleveren'.

Onderstaand scherm verschijnt.

#### Batchgewijs royementsgegevens aanleveren

Aanleverende partij *	Testbedrijf
Batch ID *	
Datum *	(ddmmjjjj)
Omschrijving	
Selecteer een hatch hestand *	
	Browse

De volgende velden zijn beschikbaar om de aan te leveren batch te identificeren (het sterretje \* betekent dat dit veld moet worden ingevuld):

- Aanleverende partij\*: selecteer uit de keuzelijst de partij die deze batch aanlevert.
- Batch ID\*: ID dat door u wordt gegeven aan de aan te leveren batch.
- Datum\*: Datum waarop de batch in het eigen systeem is gegenereerd.
- Omschrijving: geef een herkenbare omschrijving mee aan de batch.
- Selecteer een batch bestand\*: via dit veld bepaalt u met de knop 'Bladeren' het pad en het bestand, dat moet worden aangeleverd aan de Roy-data database. Let op: de extensie van het batchbestand moet overeenkomen met de inhoud van het bestand. Met andere woorden: een aan te leveren lbw bestand moet de extensie .lbw hebben, een aan te leveren csv bestand de extensie .csv en een aan te leveren xml bestand de extensie .xml.

Beneden in het scherm vindt u nog een tweetal knoppen:

- Wissen: met deze knop wist u de ingevoerde gegevens.
- Aanleveren: hiermee wordt de opgegeven batch aan de Roy-data database aangeleverd. De gegevens van de aangeleverde batches zijn in te zien via de functie 'Batch rapportage'.

Handleiding Roy-data webapplicatie.

April 2014 ©ABZ



#### 2.3 Verwerking

De gegevens die batchmatig aan Roy-data zijn aangeleverd worden in de nacht verwerkt, zodanig dat ze de dag na de aanlevering beschikbaar zijn voor bevragingen door alle partijen.

Royementsgegevens die handmatig zijn ingevoerd zijn meteen beschikbaar voor alle partijen.



#### Hoofdstuk 3 Roy-data Bevraging

#### 3.1 Inleiding

Om voor een potentiële nieuwe klant het zuivere aantal schadevrije jaren op te vragen maakt u gebruik van een bevraging. Indien de royementsgegevens van deze klanten worden gevonden zal hierin het aantal schadevrije jaren worden vermeld.

Indien u als verzekeraar of volmacht besluit om voor een klant de nieuwe verzekering af te sluiten, onder andere op basis van het zuivere aantal schadevrije jaren, dan zult u zoals dat wordt genoemd het ORIGINEEL van dit royement in gebruik moeten nemen. Verderop in deze handleiding wordt uitgelegd hoe u een origineel van een royement in Roy-data in gebruik kunt nemen.

Bevragingen kunnen op 2 manieren via het Roy-data systeem worden uitgevoerd: handmatig en batchmatig.

#### 3.2 Bevraging aanmaken (handmatig)

Cruciaal is om zoveel mogelijk en zo nauwkeurig mogelijk zoekgegevens in te vullen voor een succesvolle bevraging. Roy-data werkt met criteria en functionaliteit bij het bevragen van de aanwezige royementsgegevens, zodanig dat per aanvraag de juiste royementsgegevens zullen worden getoond.

Let op: Vul, voor een zo zuiver mogelijk resultaat, zoveel mogelijk bekende gegevens in.

Voor het aanmaken van een handmatige bevraging gaat u als volgt te werk:

- Open Roy-data.
- Klik onder de kop 'Roy-data Bevraging' op de keuze 'Bevraging aanmaken'. Het scherm 'Bevraging' verschijnt. Zie voorbeeld op de volgende pagina.



#### Bevraging

Bevragende partij	Testbedrijf
Criteria	
Geslacht of rechtspersoon *	
Voorletters, tussenvoegsel en achternaam *	
Geboortedatum	(ddmmjjjj)
Postcode en huisnummer + toevoeging	
Polisnummer	
Kenteken	
Instellingen	
Eigen kenmerk	
Kopie toestaan *	○ Ja ● Nee
Tonen deelscores	● Ja ○ Nee
Looptijd bevraging *	0 (van 0 tot 99 dagen, looptijd 0 betekent eenmalig)
Zoekperiode *	3 maanden 🗸
STP Bevraging	
Extra zoeken op postcode en huisnummer	○ Ja
FISH	
FISH Schadeverleden *	○ Ja
	Wissen

- Bevragende partij: selecteer hier de naam van de maatschappij namens wie u deze bevraging uitvoert.
- Geslacht of rechtspersoon \*: klik hier op het juiste keuzerondje voor geslacht of klik op 'Rechtspersoon' als het om een bevraging gaat voor gegevens van een rechtspersoon. Indien 'Geslacht' of 'Rechtspersoon' niet bekend zijn laat u het keuzerondje 'Onbekend' aan staan. Indien 'Rechtspersoon' wordt geselecteerd is het niet mogelijk om zoekargumenten in te geven voor Voorletters en Geboortedatum.
- Voorletters, tussenvoegsel en achternaam: van deze velden is alleen de achternaam verplicht.
- Geboortedatum: Dag, maand en jaar waarop de verzekeringnemer is geboren. Vul hier de geboortedatum in volgens het formaat: ddmmjjjj. Voorbeeld: 24121961.
- Postcode en huisnummer + toevoeging: Postcode, huisnummer en toevoeging van huisnummer.
- Polisnummer: Het nummer (of het meest significante deel hiervan) waaronder de (geroyeerde) polis bij de (oude) verzekeraar staat geregistreerd.
- Kenteken: Het verzekerd kenteken ten tijde van de verwerkingsdatum van het royement van de polis.
- Eigen kenmerk: het 'Eigen kenmerk' is belangrijk voor het terugzoeken van BM meldingen vanuit het Statusoverzicht. Meldingen met allerlei statussen kunnen hier op basis van een Eigen kenmerk worden gezocht. Indien u bijvoorbeeld Eigen kenmerken geeft op basis van medewerkers of afdelingen of een combinatie hiervan, dan is het terugzoeken van meldingen met behulp van deze gegevens zeer efficiënt.

Het eigen kenmerk kent tevens een 'wild card' functionaliteit. Dat wil zeggen dat er geselecteerd kan worden op de eerste 2 tot 6 posities. Zo kan het handzaam zijn het eigen kenmerk te laten beginnen met een kenmerk voor een afdeling/groep+initialen (van een medewerker) met daarna een polisnummer. Medewerkers kunnen vervolgens eenvoudig de status van zelf opgevoerde bevragingen achterhalen.

Handleiding Roy-data webapplicatie.



- Kopie toestaan\*: De eerste bevrager van een royementsverklaring krijgt het zogenaamde origineel. Tweede en volgende bevragers kunnen alleen inzage krijgen in royementsverklaringen indien zij kopieën accepteren. Uiteindelijk moet de partij die de nieuwe verzekering afgeeft over het origineel beschikken, ook al is de offerte gemaakt op basis van de gegevens uit de kopie.
  - Ja: Indien u de keuze op 'Ja' laat staan, dan krijgt u kopieën te zien van royementsgegevens als het origineel door een andere gebruiker is opgevraagd. Dit betekent, dat de originelen ervan al in gebruik zijn bij andere gebruikers. Per kopie die u gebruikt is inzichtelijk welke gebruiker het origineel bezit. Neem indien gewenst contact op met deze gebruiker om het origineel vrij te geven. Door een kopie in te zien is zichtbaar hoeveel zuivere schadevrije jaren op deze royementsverklaring staan.
  - Nee: bij het bevragen van de Roy-data database wordt alleen gezocht naar originelen. Kopieën zullen niet worden getoond.
- Tonen deelscores: hiermee geeft u aan of u per gevonden resultaat alleen het totaal resultaat wilt zien of ook de deelresultaten.
- Looptijd bevraging\*: vanaf de start van bevraging geeft u hier aan het systeem op hoeveel dagen er zal worden gezocht in de database naar royementen met de door u ingegeven gegevens. Het zal immers zo zijn, dat iedere dag nieuwe royementsgegevens aan de Roy-data worden aangeleverd, hetgeen betekent, dat deze in de loop van de tijd beschikbaar kunnen komen.
- Zoekperiode\*: hiermee geeft u op hoeveel dagen, weken, maanden of jaren terug er zal worden gezocht in de database voor ingevoerde royementen. Stel u wilt een royement zoeken waarvan de royementsdatum maximaal een jaar geleden mag zijn, dan geeft u op als zoekperiode: 1 (jaren).
- STP Bevraging: Als u kiest voor 'Ja' is het kenteken een verplicht in te vullen veld. Voor de webapplicatie heeft deze keuze verder geen gevolgen. Ingeval van een backofficekoppeling wordt bij een STP bevraging het royement automatisch in gebruik genomen als er slechts één resultaat gevonden is met een score van 85% of meer.
- Extra zoeken op postcode en huisnummer: hiermee geeft u aan, indien er geen resultaten gevonden worden met de hierboven gegeven criteria, dat Roy-data alleen gaat zoeken naar resultaten met de door u opgegeven postcode en huisnummer. LET OP: deze zoekactie leidt tot resultaten met een waarschijnlijkheidspercentage van 50%.
- Knop 'Wissen'. Hiermee wist u alle invoergegevens die zijn ingevoerd om de bevraging uit te voeren. U kunt meteen een andere bevraging uitvoeren met nieuwe invoergegevens.
- Knop 'Bevragen'. Aan Roy-data wordt gevraagd om te kijken of er een aangeleverd royement aanwezig is bij de ingevoerde zoekcriteria. Indien dat het geval is worden er beneden in het scherm 1 of meerdere resultaten getoond. Zie hoofdstukken 3.4 en 3.5 voor het werken met originelen en kopieën.



#### 3.2.1 Doorzoeken

Bij het aanmaken van een bevraging kan het voorkomen dat de getoonde bevragingsresultaten niet degene zijn die u zoekt, ook al ziet u meerdere treffers op de bevraging. In deze situatie kunt u Roy-data automatisch een nieuwe doorlopende bevraging laten aanmaken via de knop 'Doorzoeken'. De doorzoekactie wordt gestart met de aanleverdatum van het laatst gevonden resultaat als startpunt. De aanleverdatum wordt als referentiedatum gebruikt. Er wordt gezocht naar royementsgegevens die zijn aangeleverd na de datum/tijd van de eerste bevraging.



#### Bevragingsresultaten

Bevraging							
Bevraging-ID							
Eigen kenmerl	k						
Startdatum		30-06-2011					
Einddatum		30-06-2011					
Looptijd		0 dagen					
Kopie		Ja					
FISH Schadev	erleden	Nee					
Zoekperiode		3 Jaar					
Extra zoeken o	p postcode en huisnummer	Ja					
Geslacht of red	chtspersoon	Onbekend					
Naam		opa					
Geboortedatur	n	01011900					
Adres		8242ax 5020					
Polisnummer	/ Kenteken	÷					
		FISH bevraging Nieuwe bevraging					
Resultaten							
93%	O. pa, 01-01-1900, karveel 502 28-06-2011, 345621, 658	, 8242ax lelystad , <b>44</b> jaar	Kopie	inzien			
56%	INSPECT-0-RENT B.V., 01-01- 18-05-2010, 36ZNXH, 9919040	900, Reigerhof 15, 3235SE Rockanje , -7 jaar 4	Origineel	inzien			

Hierin ziet u dat er een bevraging is uitgevoerd op met de naam O. pa. Er is een aantal resultaten gevonden die er op lijken, maar het royement dat u zoekt zit er niet bij. Door nu op de knop 'Doorzoeken' te klikken wordt er automatisch een nieuwe doorlopende bevraging aangemaakt met de gegevens van de bevraging in het kader. Er wordt vervolgens alleen gezocht op nieuw aangeleverde gegevens.

Handleiding Roy-data webapplicatie. April 2014 ©ABZ



#### 3.3 Batchgewijs bevragen

Indien u grote hoeveelheden bevragingen op de Roy-data database in een keer tegelijk wilt laten uitvoeren maakt u gebruik van batchgewijs bevragen. Hierbij wordt een bestand, dat is aangemaakt met veel bevragingen aan de database aangeboden. Hiervoor geldt dat alleen in een XML bestand kan worden aangeleverd. Indien er resultaten blijken te zijn worden deze bij Roy-data on Web geplaatst in het Statusoverzicht.

#### 3.4 Origineel

Indien u voor een klant een nieuwe autoverzekering heeft afgesloten moet u voor wat betreft Roy-data over het origineel van de BM melding beschikken. Er zijn nu 2 scenario's:

1. Hieronder ziet u een voorbeeld van een resultatenscherm van een bevraging, waarbij het origineel beschikbaar is. Het is nu mogelijk om het origineel in gebruik te nemen.



In het resultatenscherm ziet u:

- %-aanduiding: het percentage geeft een score aan van de waarschijnlijkheid dat deze gevonden gegevens de gegevens zijn die u zoekt. Zouden in het zoekscherm ALLE zoekcriteria zijn ingevuld en zou de corresponderende BM melding bestaan, dan is de resultaatscore 100%.
- NAW: in dit gedeelte wordt al een gedeelte van de informatie getoond die het systeem heeft gevonden. Indien u gekozen heeft voor Tonen deelscores, wordt per zoekgegeven de deelscore getoond.
- Origineel: hiermee wordt aangegeven, dat de opgevraagde BM melding een origineel is. Met andere woorden: een andere gebruiker heeft deze BM melding nog niet in gebruik genomen, anders zou hier KOPIE hebben gestaan. Zie hoofdstuk 3.5.
- Inzien: door op deze topic te klikken wordt de inhoud van deze BM melding getoond. Op de volgende pagina ziet u een stukje van deze informatie, waarin nogmaals wordt getoond dat het bij de opgevraagde BM melding om een origineel gaat.

Royementsgegevens					
Zuivere schadevrije jaren per hoofdprem	ievervaldatum -7				
Hoofdpremievervaldatum	01-01-2010				
Origineel of kopie	Origineel				
Polisnummer	99190404				
Kenteken	36ZNXH				
Warn code	008				
Volmachtcode					
					-
	In gebruik nemen	Einde bericht versturen	Vorig scherm	Nieuwe bevraging	
Historie					

Geen historie beschikbaai

U kunt het royement in gebruik nemen met de knop 'In gebruik nemen'.

Handleiding Roy-data webapplicatie. April 2014 ©ABZ



#### 3.4.1 Origineel in gebruik nemen

Hiermee neemt u als gebruiker van Roy-data deze BM melding in gebruik. Dat kan alleen als u beschikt over het origineel. Op het moment dat u een BM melding in gebruik heeft genomen kan een andere partij alleen een kopie van een BM melding opvragen. Indien u als partij de nieuwe verzekering afsluit <u>moet</u> u, indien deze gegevens aanwezig zijn, het origineel in gebruik nemen. Zie hieronder een voorbeeld van een in gebruik genomen royementsverklaring.

Royements	gegevens			
Zuivere scha hoofdpremie	adevrije jaren per e vervaldatum	1		
Hoofdpremi	evervaldatum	01 04 2008		
Origineel of	kopie			
Polisnumm	er	2007-1		
Kenteken		AB34EF		
Wam code		9876	$\sim$	
Volmachtco	de	1452		
		Teruggeven Te	rug Nieuwe sevraging	
Weterle				
Historie				
Datum	Partij		Kenmerk	Actie
14-06-2007	Testbedrijf Norbert (te	l: 030-693589 _ email: <u>norbert</u>	.pelzer@abz.nl)	Origineel in gebruik

Vanuit de gegevens onder Historie leest u:

- Datum: datum waarop het origineel in gebruik is genomen.
- Partij: partij die het origineel in gebruik heeft genomen. Via het telefoonnummer of via email kunt u contact opnemen met de partij die het origineel in gebruik heeft.
- Kenmerk: indien u bij de bevraging van het origineel een kenmerk heeft ingevoerd zal dat hier verschijnen in de kolom 'Kenmerk'
- Actie: handeling die is uitgevoerd op het origineel: is in gebruik genomen.



#### 3.4.2 Bevragen: origineel in gebruik

Indien u een bevraging gaat uitvoeren, waarvan het origineel al in gebruik is genomen en in het bevragingsscherm wordt 'Kopie toestaan' op 'Ja' gezet, dan zult u te zien krijgen dat er een kopie beschikbaar is. Indien u de partij bent die deze BM melding ook in gebruik heeft genomen, dan wordt in het vervolgscherm getoond dat er sprake is van het origineel. Zie onderstaande voorbeelden. Hierbij heeft Verzekeraar2 in het verleden eerst het origineel in gebruik genomen en doet nu een bevraging van deze melding. 'Kopie toestaan' staat op 'Ja'.

_	
Rovrad	ina
Deviau	IIIU
	_

Bevragende partij	Testbedrijf
Criteria	
Geslacht of rechtspersoon *	
Voorletters, tussenvoegsel en achternaam *	n vermeulen
Geboortedatum	05041966 (ddmmijiji)
Postcode en huisnummer + toevoeging	
Polisnummer	
Kenteken	ab34ef
Instellingen	
Eigen kenmerk	
Kopie toestaan *	● Ja ○ Nee
Tonen deelscores	O Ja O Nee
Looptijd bevraging *	0 (van 0 tot 99 dagen, looptijd 0 betekent eenmalig)
Zoekperiode *	3 maanden V
STP Bevraging	
Extra zoeken op postcode en huisnummer	○ Ja ● Nee
FISH	
FISH Schadeverleden *	○ Ja ④ Nee
	Wissen Bevragen

Nadat op 'Bevragen' wordt geklikt wordt voor u in het volgende scherm een treffer getoond met de aanduiding 'Kopie', want in het vorige scherm hebt u 'Kopie toestaan' op 'Ja' gezet. Zie onderstaand voorbeeld.

Resultaten	

81%

N. Vermeulen, 05-04-1966, Kwartel 3, 7484Ab Soest , 1 jaar 01-03-2007, AB34EF, 2007-1

Indien u nu op de knop 'Inzien' klikt wordt getoond, dat de BM melding die u heeft opgevraagd het origineel is dat u zelf in gebruik heeft genomen. Zie voorbeeld op de volgende pagina.

Kopie

inzien



#### Royementsgegevens

20-06-2007	Verzekeraar2 (tel: 030-96587-	4, email: <u>jaap@verzekeraar2.n</u>	D.	Origineel in gebruik
Datum	Partij		Kenmerk	Actie
Historie				
		Teruggeven Terug	Nieuwe bevraging	
Volmachtcoo	de	1452		
Wam code		9876		
Kenteken		AB34EF		
Polisnumme	er	2007-1		
Origineel of	kopie 🔍 🕻	Origineel		
Hoofdpremi	evervaldatum	01-04-2008		
Zuivere scha vervaldatum	adevrije jaren per hoofdpremie	1		

Let op: Indien u in bovenstaand voorbeeld vanuit het scherm 'Bevraging' het veld 'Kopie toestaan' op 'Nee' zou zetten, dan zou u geen resultaat krijgen, want het origineel dat u verwacht te zien is al door een andere partij in gebruik genomen.

#### 3.4.3 Origineel teruggeven

Royementsgegevens in gebruik

Onder omstandigheden kan het noodzakelijk zijn om het origineel dat bij u in gebruik is terug te moeten geven. Een andere maatschappij zal dan de nieuwe verzekering af willen sluiten en deze moet dan ook over het origineel van de BM melding beschikken. Men zal contact met u opnemen om het origineel terug te geven. Om een originele BM melding terug te geven gaat u als volgt te werk:

Klik in het menu van Roy-data op de optie 'Royementsgegevens in gebruik'. Het gelijknamige scherm wordt geopend met beneden in het scherm de royementen waarvan u zelf de originelen in gebruik heeft genomen. Zie onderstaand voorbeeld.

Bevragende partij	Testbedrijf			
Melding ID				
Eigen kenmerk				
Geslacht of rechtspersoon	O Man O Vrouw O Rechtspersoon  O Onbe	kend		
Voorletters, tussenvoegsel en achternaam				
Geboortedatum	(ddmmjjjj)	(ddmmjjjj)		
Postcode en huisnummer + toevoeging				
Polisnummer				
Kenteken				
	Zoeken] Wissen			
Meldina ID Eigen kenmerk	In gebruik name 🔻	Naam Postcode		
17507402	02 02 2014 12:21	D van Diik 2705L7		
11301492	03-02-2014 13.21	D. Vali Dijk S705LZ		

# Klik in het scherm op de vorige pagina bijvoorbeeld op het royement met Melding ID 89311. Het detailscherm voor deze royementsgegevens wordt geopend, waarin wordt getoond dat het origineel inderdaad in gebruik is. Zie beneden. Klik op de knop 'Teruggeven'. Vanaf dit moment is het royement weer beschikbaar voor andere gebruikers om het te bevragen en als origineel in gebruik te nemen. Zie onderstaand voorbeeld.



#### Royementsgegevens

Zuivere schadevrije jaren per hoofdpremievervaldatum	4
Hoofdpremievervaldatum	31-12-2007
Origineel of kopie	Origineel
Polisnummer	2007-10
Kenteken	95LDKP
Wam code	7377
Volmachtcode	

Teruggeven	Terug	Nieuwe bevraging

Historie			
Datum	Partij	Kenmerk	Actie
29-08-2007 14:22	Roy-data testkantoor31 (tel: , email: )		Origineel in gebruik

#### Kopie 3.5

Bij een bevraging kan blijken, dat een andere gebruiker het origineel in gebruik heeft genomen en het voor u alleen mogelijk is om een kopie in te zien. Een kopie kan worden ingezien, waarbij ook het aantal zuivere schadevrije jaren inzichtelijk is. Mocht u besluiten om daadwerkelijk de nieuwe verzekering af te sluiten, dan is het verplicht om uiteindelijk over het origineel te beschikken.

Indien u een bevraging uitvoert en ook eventueel kopieën wenst te zien gaat u hiervoor als volgt te werk:

- **Open Roy-data**
- Selecteer 'Bevraging aanmaken'
- Voer in het scherm 'Bevraging' zoveel mogelijk zoekgegevens in en controleer of de optie 'Kopie toestaan' op 'Ja' staat. Hiermee zult u kopieën vinden als de BM melding al door andere in gebruik is genomen.
- Klik op de knop 'Bevragen'. Indien er Resultaten zijn zullen deze als volgt worden getoond. Zie onderstaand voorbeeld. Hierin ziet u dat er sprake is van een BM melding die u heeft opgevraagd als kopie.

Resultaten			
93%	N. Vermeulen, 05-04-1966, Kwartel 3, 7484Ab Soest , 1 jaar 01-03-2007, AB34EF, 2007-1	Origineel	inzien

Klik op de knop 'Inzien' om de detailgegevens van de BM melding te bekijken. In het onderste gedeelte van het resultatenscherm ziet u dat u een kopie heeft opgevraagd die via de knop 'Kopie openen' kan worden geopend. Tevens ziet u bij wie het origineel in gebruik is. Zie onderstaand voorbeeld.



Royementsgegevens				
Zuivere schadevrije jaren per hoofdp	remievervaldatum 1			
Hoofdpremievervaldatum	01-04-2008			
Origineel of kopie	Origineel			
Polisnummer	2007-1			
Kenteken	AB34EF			
Warn code	9876			
Volmachtcode	1452			
	Teruggeven	Ingebruikname bericht versturen	Vorig scherm	Nieuwe bevraging
Historie				
Datum Partij		Kenmerk		Actie
30-06-2011 12:31 ABZ Nederland B.	/. (tel: , email: norbert.pelzer@abz.nl)			Origineel in gebruik

- Kopie openen: klik op deze knop om het aantal zuivere schadevrije jaren te kunnen lezen. Onder anderen op grond hiervan bepaalt u of de nieuwe verzekering zal worden afgesloten. Indien ja, dan neemt u contact op met de partij die houder is van het origineel en verzoekt hen het origineel terug te geven. Nadat het origineel weer is vrijgegeven dient u opnieuw een bevraging uit te voeren.
- Terug: Hiermee keert u terug naar het scherm 'Bevragingsresultaten'.
- Nieuwe bevraging: Hiermee komt u in het scherm 'Bevraging', waarmee een nieuwe bevraging kan worden voorbereid.

Indien u zelf een kopie heeft ingezien en een andere partij heeft het origineel in gebruik, dan wordt dat ook in de vorm van een historie weergegeven. Zie onderstaand voorbeeld. Hierbij is het origineel in gebruik bij Testbedrijf Norbert. De kopie is ingezien door Testbedrijf Camiel.

#### Historie

Datum	Partij	Kenmerk	Actie
14-06-2007	Testbedrijf Camiel (tel: 030-6935800, email: <u>Camiel.terpstra@abz.nl</u> )		Kopie ingezien
14-06-2007	Testbedrijf Norbert (tel: 030-6935893, email: norbert.pelzer@abz.nl)		Origineel in gebruik



#### Hoofdstuk 4 Roy-data Overzichten

#### 4.1 Statusoverzicht

Vanuit het statusoverzicht roept u bevragingen op met verschillende statussen. Deze statussen kunnen zijn:

- Doorlopende bevraging;
- Bevragingsresultaat;
- Bevraging met meerdere resultaten;
- Gewijzigd resultaat;
- Bevraging zonder resultaat;
- Voorlopige resultaten backoffice bevraging;

Bovendien beschikt u over het veld 'Eigen kenmerk', waarmee u de bevragingen met een bepaalde status kunt verfijnen door gebruik te maken van een eigen kenmerk.

Tevens kunt u een tijdvak opgeven waarbinnen u de statussen wilt zien.

Door de vinkbox aan het eind van de statusregel aan te vinken en vervolgens op 'verwerkt' te drukken zullen alle aangevinkte regels verwijderd worden.

#### 4.1.1 Doorlopende bevragingen

In het statusoverzicht van de doorlopende bevragingen worden de bevragingen getoond die door u zijn ingevoerd met een looptijd groter dan 0 (Looptijd bevraging >0) en die nog niet gevonden zijn. De onderliggende royementsverklaringen voor deze bevragingen zijn in deze situatie nog niet aangeleverd of reeds in gebruik bij een andere partij.

Zolang de termijn van de doorlopende bevraging nog niet is verstreken kunt u deze oproepen. Indien de termijn van de doorlopende bevraging is verstreken en de royementsverklaring is niet in de Roy-data database aangeleverd, dan zal deze doorlopende bevraging worden verplaatst naar de status 'Bevraging zonder resultaat'.

Indien binnen de termijn van de doorlopende bevraging een corresponderende royementsverklaring is aangeleverd zal na de dag van aanlevering het aantal doorlopende bevragingen (getal) zijn verminderd met 1. Zie onderstaand voorbeeld.

#### Statusoverzicht

Bevragende partij		ABZ Nederland B.\	. •				
Eigen kenmerk							
Datum van		(ddr	nmiiii)				
Datum t/m		(ddr	nmiiii)				
Status		Doorlopende bevra	aging (16)	•			
Bevraging ID	Eigen kenmerk	Datum 🔻	Naam	Plaats	Status	Actie	
<u>1890889</u>	65	13-08-2008 15:20	Harmsen	Doorn	Doorlopende be	evraging <u>Bevraging in</u>	zien
M <u>1870870</u>	101010	13-08-2008 13:01	Harmsen		Doorlopende be	evraging <u>Bevraging ir</u>	zien
M 1810811		24-06-2008 12:51	kriegenbergh		Doorlopende be	evraging <u>Bevraging ir</u>	zien

In bovenstaand voorbeeld staan 16 doorlopende bevragingen. Indien vandaag royementsverklaringen worden aangemaakt op basis van de gegevens van deze doorlopende bevragingen, dan zal de (nacht)verwerking van deze BM meldingen ervoor zorgen, dat deze doorlopende bevragingen de dag erna niet meer in dit overzicht worden getoond. De royementsverklaringen zullen hierna staan in het statusoverzicht onder 'Bevragingsresultaat'.

Handleiding Roy-data webapplicatie.

April 2014 ©ABZ



Vanuit het overzicht van de Doorlopende bevragingen is het mogelijk om deze te openen door er met de muis op te klikken. Vanuit het scherm dat dan wordt geopend met de naam 'Bevraging' beschikt u over 2 knoppen:

Terug naar overzicht: via deze knop keert u terug naar het overzicht van de doorlopende bevragingen.

Bevraging annuleren: via deze knop wordt een doorlopende bevraging beëindigd.

#### 4.1.2 Bevragingsresultaat

In dit overzicht staan bevragingsresultaten, indien er op grond van een doorlopende bevraging royementsgegevens in de Roy-database zijn aangeleverd met gegevens van de doorlopende bevraging. Dus: doorlopende bevraging is aangemaakt voor bijvoorbeeld 3 dagen. Na de eerste dag is door een andere partij op basis van kenteken en polisnummer uit de doorlopende bevraging een royement aangeleverd. Roy-data zal er nu voor zorgen, dat er een bevragingsresultaat aanwezig is in de database. Zie onderstaand voorbeeld.

Bevragende partij		ABZ Nederland B.V. ROY-ABZ1				
Eigen kenmerk						
Datum van		(ddmmjjjj)				
Datum t/m		(ddmmjjjj)				
Status		Bevraging zonder resultaat (2)				
Bevraging ID	Eigen kenmerk	- Filter op status (50) - Doorlopende bevraging (0) Bevragingsresultaat (16) Bevraging met meerdere resultaten (8)	JS	Actie	Г	
<u>141151</u>	testnieuw1	Gewijzigd resultaat (0)	aging zonder resultaat	Nieuwe bevraging		
<u>139139</u>		Bevraging zonder resultaat (2) Voorlopige resultaten backoffice bevraging (24) 11-08-2008 terpstra Bevr 14:05	aging zonder resultaat	Nieuwe bevraging		

#### Statusoverzicht

#### 4.1.3 Bevraging met meerdere resultaten

Deze status is van toepassing indien er op basis van een doorlopende bevraging na verloop van tijd (maar VOOR afloop van de ingestelde tijd binnen de doorlopende bevraging) meerdere resultaten worden ontvangen. Door deze status dan aan te klikken kunt u zien op welke bevraging meerdere resultaten zijn ontvangen. Door de resultaten aan te klikken worden ze geopend.

#### 4.1.4 Gewijzigd resultaat

In dit overzicht staan royementen, waarvan de aanleverende partij een of meerdere wijzigingen heeft doorgevoerd, bijvoorbeeld ten aanzien van het aantal schadevrije jaren. Op deze manier wordt men telkens in staat gesteld de meest recente en gewijzigde informatie van een royement in te zien die men zelf in gebruik heeft.

#### 4.1.5 Bevraging zonder resultaat

Dit overzicht toont doorlopende bevragingen, waarvan de termijn die in de bevraging is opgegeven is verstreken, of die door een gebruiker zijn geannuleerd.

Handleiding Roy-data webapplicatie.

April 2014 ©ABZ



Voorbeeld: er wordt een doorlopende bevraging voor een royement opgesteld van 3 dagen. Binnen die 3 dagen vindt er geen aanlevering van desbetreffend royement plaats door welke partij dan ook. Het systeem zal na deze 3 dagen concluderen, dat de zoektermijn van 3 dagen voor deze doorlopende bevraging is verstreken. Daarmee wordt deze bevraging geplaatst in het overzicht 'Bevraging zonder resultaat'.

#### 4.1.6 Voorlopige resultaten backoffice bevraging

Dit overzicht toont bevragingsresultaten op vragen die vanuit uw backoffice gesteld zijn en die geleid hebben tot meerdere resultaten of die een waarschijnlijkheidspercentage hebben tussen de 50 en 72 procent.

Vanuit dit statusoverzicht kunt u een keuze maken welk van de gevonden royementen u in gebruik wilt nemen. Indien de functie 'Verzenden extra resultaat naar backoffice toestaan' in het Roy-data instellingen scherm op 'JA' staat, kunt u in het statusoverzicht ook een 'ingebruikname bericht' of een 'einde bericht' versturen naar uw backoffice.

#### 4.2 Royementsgegevens in gebruik

In dit scherm staan standaard alle royementen die bij u als origineel in gebruik zijn. Met het bovenste gedeelte van het scherm is het mogelijk om in gebruik genomen royementsgegevens te zoeken. Het is mogelijk om met ieder zoekcriterium apart te zoeken of in combinatie, bijvoorbeeld polisnummer en kenteken.

U gebruikt dit scherm als volgt:

- Voer de zoekcriteria in op een of meerdere velden.
- Klik op de knop 'Zoeken'. Indien er een of meerdere royementen aan de zoekcriteria voldoen worden deze in een lijst getoond.
- Met de knop 'Wissen' kunt u in 1 keer alle invoergegevens voor het zoeken van originele royementsgegevens verwijderen en daarna eventueel opnieuw zoekcriteria invullen.

Indien er via de knop 'Zoeken' royementen gevonden zijn is het mogelijk om een van de getoonde royementen te openen door erop te klikken onder de kolom Melding ID. De detailgegevens van het royement worden getoond en u kunt onder aan het scherm met de knop 'Teruggeven' ervoor zorgen, dat de gebruiker van een andere maatschappij deze royementsgegevens in gebruik kan nemen.

#### 4.3 Doorlopende bevragingen

Het scherm 'Doorlopende bevragingen' als onderdeel van de Roy-data Overzichten toont de doorlopende bevragingen. Hiervan wordt de startdatum en einddatum getoond. Doorlopende bevragingen die nog aanwezig zijn na de einddatum worden verwijderd uit deze lijst en komen terecht in de lijst 'Bevraging zonder resultaat' onder de functie 'Statusoverzicht'.

Indien u een van de doorlopende bevragingen in deze lijst opent worden de bevragingsgegevens getoond.

Knop 'Terug naar overzicht': hiermee keert u terug naar het overzicht van de doorlopende bevragingen.

Knop 'Bevraging annuleren': hiermee verwijdert u de getoonde bevraging en zal deze ook niet meer in de lijst met doorlopende bevragingen worden getoond, maar in de lijst met bevragingen zonder resultaat.

Handleiding Roy-data webapplicatie.



#### 4.4 Batch rapportage

Via dit scherm is het mogelijk om alle batches die zijn aangeleverd vanuit uw maatschappij te vinden met behulp van diverse filtercriteria. Nadat batches zijn gevonden kan in een vervolgstap ervoor worden gezorgd, dat fouten in aangeleverde batches worden gecorrigeerd. Deze beheerfunctie is met name bedoeld om partijen in staat te stellen de aanlevering van batches te optimaliseren. Voor een chronologische afhandeling van foutief aangeleverde royementsgegevens is de functie 'Uitval beheer' meer geschikt.

#### **Batch rapportage**

Zoek		
Aanleverende partij *		Testbedrijf1
Status		🗹 Fatale fouten 🗹 Fouten 🗹 Waarschuwingen 🗖 Ok
Startdatum (ddmmjjjj)		
Einddatum (ddmmjjjj)		
Batch		Geen Selectie
		Zoeken Wissen
Batch	Kenteken	Polisnummer Datum Resultaat Fatale fout Fout Waarschuwing Info

In het startscherm van de batchrapportage vindt u de volgende gegevens:

- Aanleverende partij. Indien voor uw community meerdere bedrijven zijn ingericht om met Roy-data te werken, dan staan deze in de keuzelijst. Selecteer dan ook via deze keuzelijst de partij c.q. werkmaatschappij (of label) dat de aanlevering van de batch heeft verzorgd. Indien u als bedrijf niet tot een community behoort zal in deze keuzelijst alleen de naam van uw eigen bedrijf staan.
- Status: Geef hier met behulp van aankruisvakjes weer welke statussen van de batches u wenst te zien. Standaard zullen de aankruisvakjes 'Fatale fouten', 'Fouten' en 'Waarschuwingen' aan staan. Dit, omdat u meldingen van deze aard waarschijnlijk wenst te wijzigen.
- Startdatum: Voor wat betreft de aanleverdatum van de batch geeft u hier de vroegste datum op waarop u wilt zoeken.
- Einddatum: Voor wat betreft de aanleverdatum van de batch geeft u hier de laatste datum op waarop u wilt zoeken.
- Batch: per geselecteerde aanleverende partij (veld 'Aanleverende partij) wordt getoond welke batches deze heeft aangeleverd. Indien u in deze keuzelijst 'Geen selectie' selecteert worden alle batches getoond die met de ingestelde zoekgegevens gevonden kunnen worden. Het is echter ook mogelijk om via deze keuzelijst voor een specifieke batch te zoeken naar bepaalde statussen en of start- en einddatums.
- Knop 'Zoeken': hiermee start u de zoekopdracht op basis van de ingevoerde zoekcriteria. Indien er treffers zijn worden deze beneden in het scherm getoond.
- Knop 'Wissen': hiermee wist u de ingevoerde zoekcriteria. Het scherm komt weer in de standaard waarden.

PS: Een handmatig royement wordt als een 'losse batch' behandeld.

Indien er naar aanleiding van een batchbevraging een hele lijst met resultaten word getoond, staat de meest recente bovenaan. U kunt met de paginanummers rechts beneden in het scherm telkens een volgende reeks batches oproepen.

Handleiding Roy-data webapplicatie.



#### 4.4.1 Status

Via een van de aankruisvakjes (checkboxen) van het veld 'Status' boven in het scherm is het mogelijk te filteren op 4 verschillende statussen:

- Fatale fouten: de royementen met deze status zullen niet zijn verwerkt in de Roy-data database en zijn dus niet te bevragen zolang geen correctie van de inhoud heeft plaatsgevonden.
- Fouten: royementen met deze status moeten eerst via 'Corrigeren in InvoerOnWeb' worden gecorrigeerd. Daarna is bevraging mogelijk.
- Waarschuwingen: royementen met deze status hebben een zodanig kleine fout, dat ze wel kunnen worden bevraagd.
- OK: hiermee worden de royementen getoond die volledig correct zijn aangeleverd en dus correctie behoeven.

Opm.: Indien in de kolom 'Info' een getal staat zal het meestal gaan om een b/m melding die een eerder aangeleverde b/m melding heeft overschreven.

#### 4.4.2 Statistieken

Zook

Indien u via het scherm van de Batch rapportage de gegevens van een specifieke batch zoekt via de keuzelijst van het veld 'Batch' verschijnt er een extra informatieblok met de naam 'Statistieken'. Zie onderstaand voorbeeld.

Aa	inleverende par	tij *	Testbedrijf2	•					
Sta	atus		🔽 Fatale fou	iten 🔽 Fouten					
Sta	artdatum (ddmr	njiji)							
Eir	nddatum (ddmr	njiji)							
Ва	Batch 27-02								
			Zoeken	Wissen					
Statis	stieken								
Aan Aan Aan Aan Aan Aan	stieken htal verwerkt: 4 htal in orde: 1 htal met waarsc htal uitval: 3 htal niet verwerk	nuwing: 0 t: 0		Perc Perc Perc Perc	entage in orde: entage waarscl entage uitval: 7 entage niet ven	25 % nuwing: 0 % 5 % verkt: 0 %			
Aan Aan Aan Aan Aan	stieken ntal verwerkt: 4 ital in orde: 1 ital met waarsc ntal uitval: 3 ntal niet verwerk Batch	huwing: 0 t: 0 Kenteken	Polisnummer	Pero Pero Pero Pero	entage in orde: entage waarscl entage uitval: 7 entage niet ven <b>Resultaat</b>	25 % huwing: 0 % 5 % verkt: 0 % Fatale fout	Fout	Waarschuwing	Info
Aan Aan Aan Aan Aan	stieken Ital verwerkt: 4 Ital in orde: 1 Ital met waarsc Ital uitval: 3 Ital niet verwerk Batch 27-02	huwing: 0 t: 0 Kenteken 12RG56	Polisnummer gvd1234501	Pero Pero Pero Pero Pero 20070627	eentage in orde: eentage waarsci eentage uitval: 7 eentage niet ven <b>Resultaat</b> OK	25 % nuwing: 0 % 5 % verkt: 0 % Fatale fout 0	<b>Fout</b> 0	<b>Waarschuwing</b> 0	Infe
Aan Aan Aan Aan Aan	stieken ttal verwerkt: 4 ttal in orde: 1 ttal met waarsc ttal uitval: 3 ttal niet verwerk Batch 27-02 27-02	nuwing: 0 t: 0 <b>Kenteken</b> 12RG56 12TH67	<b>Polisnummer</b> gvd1234501 gvd1234502	Perc Perc Perc <b>Datum</b> 20070627 20070627	eentage in orde: eentage waarsci eentage uitval: 7 eentage niet ven Resultaat OK ERROR	25 % nuwing: 0 % 5 % werkt: 0 % Fatale fout 0	<b>Fout</b> 0 4	Waarschuwing 0 0	Infe 0 2
Aan Aan Aan Aan Aan	stieken ttal verwerkt: 4 ttal in orde: 1 ttal met waarsc ttal uitval: 3 ttal niet verwerk Batch 27-02 27-02 27-02	huwing: 0 t: 0 <b>Kenteken</b> 12RG56 12TH67 13RG24	Polisnummer gvd1234501 gvd1234502 gvd1234503	Perc Perc Perc 20070627 20070627 20070627	entage in orde: entage waarscl entage uitval: 7 entage niet ven Resultaat OK ERROR ERROR	25 % 10 wing: 0 % 5 % werkt: 0 % Fatale fout 0 0	Fout 0 4 3	Waarschuwing 0 0 0	Inf( 0 2 2

Hierin heeft Testbedrijf2 een zoekopdracht ingevoerd voor de specifieke batch met de naam 27-02 op alle mogelijke statussen.

Het resultaat in het scherm 'Statistieken' toont, dat er:

- 4 meldingen in de batch staan die allemaal zijn verwerkt.
- 1 melding in orde is van de 4. Dus is 25%.

Handleiding Roy-data webapplicatie.

April 2014 ©ABZ



- geen enkele melding een waarschuwing heeft. Dus 0% waarschuwingen.
- 3 meldingen in de uitvaldatabase zijn geplaatst (en later handmatig kunnen worden gewijzigd). Dit is 75% van het totaal.
- 0 meldingen niet zijn verwerkt. Hieruit kan dus worden geconcludeerd, dat er geen melding is met een fatale fout. Dus 0 % niet verwerkt.

#### 4.4.3 Correctie van Fatale fouten, Fouten en Waarschuwingen

Bij het aanleverproces kunnen allerlei fouten in de aanleverbestanden aanwezig zijn. Daarbij moet onderscheid worden gemaakt tussen handmatig aangeleverde royementen en batchmatig aangeleverde royementen.

Handmatige aanlevering van royementsgegevens. Over het algemeen zal het zo zijn, dat de handmatige invoer minder fouten zal veroorzaken, omdat het systeem bij het aanleveren van de ingevulde royementsgegevens al meteen valideert op elementen als:

• Verplichte velden. Indien een verplicht veld niet wordt ingevuld, kan er niet worden aangeleverd en verschijnt hiervan meteen een melding vanuit het systeem. In onderstaand voorbeeld is vergeten om de naam van de verzekerde in te vullen bij het aanmaken van een nieuwe royementsverklaring. U krijgt dan de volgende melding vanuit Roy-data:

Verplicht veld niet gevuld: Naam.

 Datumvelden. Voorbeeld: ingevulde Verwerkingsdatum: 0302200. Systeemmelding: Verwerkingsdatum is geen datum of het formaat is niet goed (ddmmjjjj). Verwerkingsdatum had bijvoorbeeld moeten zijn: 03022007.

**Batchmatig aanleveren**. Bij batchmatig aanleveren gebruikt u bijvoorbeeld CSV of XML bestanden, waarin alle informatie staat voor een royementsverklaring. Zie onderstaand voorbeeld van een klein deel van een aangeleverd CSV bestand. Hierin wordt aangegeven, dat de Ingangsdatum en Hoofdvervaldatum per melding verplicht zijn (1..1) en dat de datum uit 8 cijfers moet bestaan. Voor de goede verwerking als bericht is het daarnaast ook noodzakelijk om in het aangeleverde bericht zelf het datumformaat jjjjmmdd te hanteren.

#### **PP\_INGDAT**

PP\_HVVDAT

Indien in bovenstaand voorbeeld de ingangsdatum als onderdeel van de batchaanlevering niet uit 8 cijfers zou bestaan en/of de ingevulde gegevens niet volgens het formaat jjjjmmdd zouden zijn, dan zou de validatie van Roy-data ervoor zorgen, dat deze BM meldingen in de uitval database terecht zouden komen. Correctie is dan noodzakelijk.

Omdat alle aanleverbestanden worden gevalideerd geeft Roy-data aan welke royementen niet door de validatie zijn gekomen. Deze royementen zullen moeten worden gecorrigeerd om via aanlevering in de Roy-data database bevraging mogelijk te maken.

Indien er sprake is van batches met de statussen Error en Warning is het mogelijk om via Roydata zelf de wijzigingen door te voeren die nodig zijn om deze royementen ook te kunnen bevragen. Het is natuurlijk ook mogelijk om te corrigeren in de backoffice en daarna opnieuw via een batch aan te leveren.

Handleiding Roy-data webapplicatie.



#### 4.4.4 Fatale fout

Meldingen die als fatale fouten worden gezien worden niet in database van Roy-data opgenomen. Bij meldingen die worden voorzien van de status Fatale fout kan er sprake zijn geweest van een systeemstoring. In deze gevallen raden wij u aan contact op te nemen met de Servicedesk van ABZ, tel.: 0800 - 225 52 29.

#### 4.4.5 Fout

Bij fouten worden royementsgegevens handmatig of batchmatig aangeleverd aan Roy-data die fouten bevatten. Correctie is mogelijk. Voor handmatige correctie van fouten gaat u als volgt te werk:

- Open 'Batch rapportage' onder de menu-optie 'Roy-data Overzichten'.
- Klik op het aankruisvakje 'Fout'. Zet de overige aankruisvakjes uit.
- Startdatum (ddmmjjjj): geef hier datum op vanaf welke gezocht moet worden naar batches met een bepaalde status.
- Einddatum (ddmmjjjj): geef hier de datum op tot wanneer gezocht moet worden naar batches met een bepaalde status.
- Batch: Dit is een keuzelijst, waarbinnen op een specifieke aangeleverde batch kan worden gezocht. De keuze 'Geen Selectie' toont alle batches met een bepaalde status binnen een opgegeven periode.
- Klik op de knop 'Zoek'. Indien er fouten gevonden zijn worden deze in een tabel getoond. In de kolom 'Fout' staat in dit geval bij alle batches minimaal het getal 1.
- Klik op een batch die moet worden gecorrigeerd. Zie onderstaand voorbeeld. Hierin is een batch gevonden met 4 ERRORS. Zie zwart omlijnd kader.

Batch	Kenteken	Polisnummer	Datum	Resultaat	Fatale fout	Fout	Waarschuwing	Info
20-02	134TH68	gvd1234504	20070620	Fout	0	2	0	0
20-02	PP37AC	2007-19	20070620	Fout	0	1	0	4
20-02	LÖ900DU	2007-20	20070620	Fout	0	1	0	2
20-02	12TH67	qvd1234502	20070620	Fout	0	4	0	2
20-02	13RG24	gvd1234503	20070620	Fout	0	3	0	2

Nadat u op de te corrigeren batch heeft geklikt verschijnt detailinformatie van deze batch. Klik op de knop 'Corrigeren in InvoerOnWeb'. Zie onderstaand voorbeeld.

outon						
Code	Omschrij	<i>r</i> ing E	Details			
0232	VP_GESL	ACH: is een verplicht veld.				
Waarschuv	wingen					
Geen waa	arschuwingen	in deze melding				
Informatie	meldingen					
Informatie Code	meldingen Soort	Omschrijving	Details			
Informatie Code 3001	meldingen Soort OK	<b>Omschrijving</b> cvc-enumeration-valid: Value 'J' is not facet-valid respect to enumeration '[M, V, R, O]'. It must be a the enumeration.	Details with value from			

Handleiding Roy-data webapplicatie. April 2014 ©ABZ



Nadat u op de knop 'Corrigeren in InvoerOnWeb' heeft geklikt verschijnt het scherm 'Royementsgegevens wijzigen'. Hierin staat alle informatie die al in het royement was ingevoerd. Bovendien staat boven in het scherm onder 'Fouten' wat moet worden gecorrigeerd. Zie hieronder.

In onderstaand voorbeeld ziet u dat Roy-data door een ongeldige aanlevering van een code voor het geslacht verwacht dat het juiste geslacht zal worden geselecteerd. Selecteer hier dus het juiste geslacht. Na correctie van de fouten klikt u op de knop 'Aanleveren' en komen de gecorrigeerde gegevens beschikbaar in Roy-data.

## Royementsgegevens wijzigen

Fouten	
Verplicht veld niet gevuld: Geslach • geslacht: Ongeldig geslacht of rec	t. htspersoon (0232)
Dossier	N
Referentie aanleveraar	D-20
Verwerkingsdatum (backoffice) *	1903200 (ddmmjjjj)
Royementsdatum / Schorsingsdatum *	04042007 (ddmmjjjj)
Verzekerde	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
Geslacht of rechtspersoon *	O Man O Vrouw O Rechtspersoon O Onbekend
Voorletter(s)	MN

Hieronder vindt u nog een ander voorbeeld.

#### Royementsgegevens wijzigen

Fouten
hoofdVervaldatum: Ongeldige Hoofdpremievervaldatum (0225)     huisnummer: Ongeldig-huisnummer (0233)
Dossier
Referentie aanleveraan D-22
Verwerkingsdatum (backoffice) * 02032007 (ddmmjjjj)
Royementsdatum / Schorsingsdatum * 🛛 032007 (ddmmijiji)
Verzekerde
Geslacht of rechtspersoon * Onbekend
Voorletter(s)
Tussenvoegsel en naam * V brink
Geboortedatum (ddromjjjj)
Postcode *, huisnummer * en 1182jh a8
Straatnaam en Plaats Zeist
Royementsgegevens
Zuivere schadevrije jaren per 3
Hoofdpremievervaldatum * (ddmmijiji)

Handleiding Roy-data webapplicatie.



- Wijzig nu de invulvelden met de correcte invoer.
- Klik op de knop 'Aanleveren'. Na deze aanlevering zal het direct mogelijk zijn om op grond van deze aanlevering ook bevragingen te doen.

Nadat een wijziging is aangeleverd zult u ook kunnen constateren, dat de correctie van een batchaanlevering met fouten heeft plaatsgevonden. Zie onderstaand voorbeeld. Hierin wordt de informatie getoond van 5 aangeleverde batches, waarbij er 3 batches fouten bevatten (rode stip) en 2 batches goed zijn (eventueel na correctie).

Batch	Kenteken	Polisnummer	Datum	Resultaat	Fatale fout	Fout	Waarschuwing	Info
20-02	134TH68	gvd1234504	20070620	Fout	0	2	0	0
20-02	PP37AC	2007-19	20070620	Fout	0	1	0	4
20-02	LÖ900DU	2007-20	20070620	Fout	0	1	0	2
20-02	12TH67	gvd1234502	20070620	Fout	0	4	0	2
20-02	13RG24	gvd1234503	20070620	Fout	0	3	0	2

Correctie via batchmatige aanlevering: voer de wijzigingen in uw BackOffice door en maak van dit gewijzigde bestand een nieuw batchbestand aan. Lever het gecorrigeerde batchbestand aan. De op deze manier aangeleverde batchbestanden zullen – na verwerking – de volgende dag in het Roy-data systeem beschikbaar zijn.



#### 4.5 Uitvalbeheer

Life of boboon

Met deze functie kunt u snel en effectief alle royementen oproepen, waarvan tijdens een aanlevering is geconstateerd, dat ze fouten bevatten. Er wordt snel per opgeroepen royement een opsomming gegeven van de gevonden fouten, u kunt ze meteen corrigeren en correct aanleveren. Na deze handelingen zullen de royementen voor alle partijen die bevragingen kunnen uitvoeren beschikbaar zijn.

Klik voor het werken met 'Uitvalbeheer' op de gelijknamige optie in het hoofdmenu onder 'Roydata Overzichten'. Het scherm 'Uitval beheer' verschijnt. Zie onderstaand voorbeeld.

Aanleverende partij *	ABZ Nederland B.V.		
Kenteken			
Polisnummer			
Referentie			
	Zoeken Wissen		
Kenteken	Polisnummer	Aanleverdatum	Referentie
PP37AC	2007-19	28062011	D-19
LE900DU	2007-20	28062011	D-20
12TH67	2007-20 gvd1234502	28062011 28062011	D-20 D-22
12TH67 13RG24	2007-20 gvd1234502 gvd1234503	28062011 28062011 28062011	D-20 D-22 D-23
12TH67 13RG24 134TH68	2007-20 gvd1234502 gvd1234503 gvd1234504	28062011 28062011 28062011 28062011 28062011	D-20 D-22 D-23 D-24
L190000 12TH67 13RG24 134TH68 54GT78	2007-20 gv1234502 gv1234503 gv1234503 gv1234504	28062011 28062011 28062011 28062011 28062011 28062011	D-20 D-22 D-23 D-24 D-26
L1900D0 12TH67 13RG24 134TH68 54GT78 87BG65	2007-20 gvd1234502 gvd1234503 gvd1234504 gvd1234506 gvd1234507	28062011 28062011 28062011 28062011 28062011 28062011 28062011	D-20 D-22 D-23 D-24 D-26 D-27
L1900D0 12TH67 13RG24 134TH68 54GT78 87BG65 89HJ34	2007-20 gvd1234502 gvd1234503 gvd1234504 gvd1234506 gvd1234507 gvd1234508	28062011 28062011 28062011 28062011 28062011 28062011 28062011 28062011	D-20 D-22 D-23 D-24 D-26 D-27 D-28
LE90000 12TH67 13RG24 134TH68 54GT78 87BG65 89HJ34 23NH78	2007-20 gvd1234502 gvd1234503 gvd1234504 gvd1234506 gvd1234507 gvd1234508 gvd1234509	28062011 28062011 28062011 28062011 28062011 28062011 28062011 28062011 28062011	D-20 D-22 D-23 D-24 D-26 D-27 D-28 D-29

**Aanleverende partij.** Indien u als gebruiker van Roy-data alleen zelf royementen aanlevert en niet uit naam van een partij (bijvoorbeeld een onderscheid in zakelijk en particulier), dan zal in de keuzelijst van het veld 'Aanleverende partij' altijd alleen uw eigen bedrijfsnaam staan.

Bent u een bedrijf dat verschillende bedrijfscertificaten op één postbus heeft, dan kiest u in deze keuzelijst de partij voor wie u heeft aangeleverd. Indien er voor die aanleverende partij aangeleverde royementen waren die fouten bevatten, dan zullen deze beneden in het scherm als lijst worden getoond.

Kenteken, Polisnummer, Referentie. Het is ook mogelijk om een specifiek royement te zoeken met behulp van kenteken, polisnummer of referentie.

Let op: Referentie is hier een krachtig middel. Als de aanleveraar bijvoorbeeld in het veld 'Referentie aanleveraar' kenmerken opgeeft van afdelingen, bijvoorbeeld 'Zakelijk' en 'Particulier', dan kan daar naderhand ook op worden gezocht. Bovendien kan op het veld 'Referentie' ook met wildcards worden gezocht, in die zin dat gegevens kunnen worden weggelaten. Als u bijvoorbeeld in bovenstaand voorbeeld van het scherm 'Uitval beheer' zou zoeken op Referentie D-, dan zouden alle 3 de hits worden gevonden.

**Zoeken.** Gebruik deze knop om op basis van een ingevoerd kenteken, polisnummer of referentie een royement in uitvalbeheer te zoeken. Indien er een match is zal het royement worden getoond, indien er geen match is wordt er geen royement getoond.

Wissen. Gebruik deze knop om ingevoerde zoekgegevens te wissen.

**Correctie van royementen in uitvalbeheer.** Om in het overzicht uitval beheer een royement te wijzigen gaat u als volgt te werk:

 Klik in de lijst op de royementsgegevens die moeten worden gewijzigd. Het scherm 'Royementsgegevens wijzigen' verschijnt. Zie onderstaand voorbeeld.

Handleiding Roy-data webapplicatie. April 2014 ©ABZ



#### Royementsgegevens wijzigen

Fouten								
		-	-	4		-	-	
routen		n.	e		u	υ	r	

• voorletters: Bij een natuurlijk persoon zijn voorletters verplicht (0431)

Referentie aanleveraar	
Verwerkingsdatum (backoffice) *	09072007 (ddmmiiii)
Royementsdatum / Schorsingsdatum *	17042007 (ddmmijii)
/erzekerde	
Geslacht of rechtspersoon *	• Man C Vrouw C Rechtspersoon C Onbekend
Voorletter(s)	
Tussenvoegsel en naam *	Boer
Geboortedatum	11041979 (ddmmiiii)
Postcode *, huisnummer * en toevoeging	8426LG 16
Straatnaam en Plaats	Kornelis Joustrastraat Appelscha
loyementsgegevens	
Zuivere schadevrije jaren per hoofdpremievervaldatum *	3
Hoofdpremievervaldatum *	01072007 (ddmmjjjj)
<sup>o</sup> olisnummer *	516829900004301
Kenteken *	99PJBP
Wam code *	008
Volmachtcode	5150
	Aanleveren Aanleveren en nieuw Verwijderen Annuleren

- Boven in het scherm wordt onder 'Fouten' een opsomming gegeven van hetgeen er niet klopt aan de gegevens van het getoonde royement. In dit geval is vergeten om een voorletter op te geven. Corrigeer op basis van de getoonde fout of fouten de royementsgegevens. In bovenstaand voorbeeld betekent dit, dat u een of meerdere initialen dient in te geven.
- Klik nu beneden in het scherm op de knop 'Aanleveren'. De gewijzigde gegevens van dit royement worden nu in de Roy-data database geplaatst en zijn door alle partijen op te vragen.

Nadat u een royement uit het overzicht 'Uitval beheer' heeft gecorrigeerd wordt het niet meer in de Uitval beheerlijst getoond.



#### Hoofdstuk 5 Royementsgegevens wijzigen/verwijderen

#### 5.1 Royementsgegevens wijzigen

Om royementsgegevens te wijzigen gaat u als volgt te werk:

- Klik op 'Royementsgegevens invoeren'. Het scherm 'Royementsgegevens invoeren" wordt geopend.
- Selecteer in de keuzelijst de aanleverende partij.
- Voer het kenteken in van het royement dat u wilt wijzigen.
- Voer het polisnummer in van het royement dat u wilt wijzigen.
- Klik op de knop zoeken. Indien de royementsgegevens van dit royement aanwezig zijn zullen ze worden getoond in het scherm 'Royementsgegevens wijzigen.
- Voer de gewenste wijzigingen uit.
- Klik op de knop 'Aanleveren'.

#### 5.2 Royementsgegevens verwijderen

Om royementsgegevens te verwijderen gaat u als volgt te werk:

- Klik op 'Royementsgegevens invoeren'. Het scherm 'Royementsgegevens invoeren" wordt geopend.
- Selecteer in de keuzelijst de aanleverende partij.
- Voer het kenteken in van het royement dat u wilt verwijderen.
- Voer het polisnummer in van het royement dat u wilt verwijderen.
- Klik op de knop zoeken. Indien de royementsgegevens van dit royement aanwezig zijn zullen ze worden getoond in het scherm 'Royementsgegevens wijzigen.
- Klik op de knop 'Verwijderen'. Er verschijnt een melding: 'De royementsgegevens zijn succesvol verwijderd'.



#### Hoofdstuk 6 Roy-data Beheer

#### 6.1 Instellingen

Deze optie is alleen beschikbaar voor de rol van beheerder binnen Roy-data.

Deze kan, gerelateerd aan het community adres een aantal gegevens instellen die van administratieve en functionele aard zijn.

Via de optie 'Instellingen' verschijnt het scherm 'Roy-data instellingen'. Hierin staan een of meerdere community adressen die door ABZ zijn uitgegeven. Indien u als bedrijf met 1 label (bedrijfslabel) werkt zal in deze lijst ook maar 1 community adres staan. Indien u meerdere labels bedient zullen hier navenant evenveel labels staan. Iedere gebruiker wordt in deze lijst geïdentificeerd via de WAM code.

Van de eerstgenoemde situatie hieronder een voorbeeld.

#### Roy-data instellingen

community adres	naam	telefoon	email
ROY-ABZ1	ABZ Nederland B.V.	893	camiel.terpstra@abz.nl
ROY-ABZ2	ABZ2 Nederland B.V.		norbert.pelzer@abz.nl
ROY-ABZ3	Testbedrijf		norbert.pelzer@abz.nl
ROY-ABZ4	ABZ4 Nederland B.V.		norbert.pelzer@abz.nl

- community adres: dit wordt door ABZ aan u uitgegeven en is een combinatie van ROY-... met de wamcode voor uw bedrijf.
- naam: als beheerder kunt u hier zelf de naam/bedrijfsnaam invoeren of wijzigen door op de regel met community adres gegevens te klikken.
- telefoon: zodra u op de regel met community adres gegevens klikt voert u hier het telefoonnummer in van de afdeling of de persoon die met Roy-data werkt en optreedt als contactpersoon voor vragen.
- email: zodra u op de regel met community adres gegevens klikt voert u hier het email adres in van de afdeling of de persoon die met Roy-data werkt en optreedt als contactpersoon voor vragen.



Hieronder ziet u een voorbeeld van een detailscherm met de Roy-data instellingen voor het bedrijf met de naam 'ABZ Nederland B.V. aanleveringen'. Let op, het gaat hierbij om een voorbeeld!

#### Roy-data instellingen

Bedrijfsgegevens			
Community adres	ROY-ABZ1		
Bedrijfsnaam	ABZ Nederland B.V.		
Telefoon	893		
Email	camiel.terpstra@abz.nl		
Default waarden			
Wijzigingsberichten ontvangen	● Ja ○ Nee		
Extra zoeken op postcode en huisnummer	● Ja ○ Nee		
Eigen kenmerk			
Kopie toestaan	● Ja ○ Nee		
Tonen deelscore	🔾 Ja 🖲 Nee		
Looptijd bevraging			
Zoekperiode	7 jaren 🗸		
STP Bevraging	◯ Ja ● Nee		
Backoffice instellingen			
Verzenden extra resultaat naar backoffice toestaan	● Ja ○ Nee		
	Instellingen opslaan		
	meterinigen operation		

- Wijzigingsberichten ontvangen: het gaat hier om de vraag of u op de hoogte gehouden wilt worden van wijzigingen die de houder van een origineel uitvoert. Indien u deze optie op 'Ja' zet zult u via 'Statusoverzicht' - 'Gewijzigd resultaat' hiervan in kennis worden gesteld. Indien u het niet op prijs stelt om van wijzigingen op de hoogte te worden gehouden zet u deze keuze op 'Nee'.
- Extra zoeken op postcode en huisnummer: hier stelt u de standaard waarde in van hoe Roy-data dient te reageren als er op de door u ingegeven gegevens geen royementen gevonden worden. Indien u deze optie op 'Ja' zet zal Roy-data, na in eerste instantie geen resultaten gevonden te hebben op de door u ingegeven gegevens, dezelfde zoekvraag doen echter alleen op het door u ingegeven postcode en huisnummer. Dit zal bij bv. foutief ingegeven namen (naam van de partner/huisgenoot) dan wel tot een resultaat leiden, terwijl er met de optie 'Nee' geen resultaat gevonden zal worden.
- Eigen kenmerk: overal daar waar bij de identificatie van een royement een eigen kenmerk kan worden meegegeven zal het hier ingevulde kenmerk worden meegenomen. Het gebruik hiervan kan met name handig zijn indien er meerdere aanleverende partijen op één adres worden gebruikt. Het gebruik van het eigen kenmerk is van groot belang voor het ondersteunen van de interne logistiek.
- Kopie toegestaan. Hier stelt u een standaard waarde in voor schermen (voornamelijk bij bevragen) waarin deze optie ook wordt aangeboden. Hier bepaalt u dus wat de standaard keuze zal zijn bij opening van het scherm.
- Tonen deelscore: hier stelt u standaard in of u per gevonden resultaat alleen het totaal resultaat wilt zien of ook de deelresultaten.
- Looptijd bevraging: hier stelt u standaard het aantal dagen in gedurende welke u een doorlopende bevraging wilt laten duren.

Handleiding Roy-data webapplicatie. April 2014 ©ABZ



- Zoekperiode: hier stelt u standaard in het aantal dagen, maanden of jaren waarin u het systeem terug wilt laten zoeken naar aangeleverde royementen, gerekend vanaf de systeemdatum (huidige datum).
- Verzenden extra resultaat naar backoffice: met deze optie kunt ervoor zorgen dat u vanuit het 'statusoverzicht' bij het 'voorlopige resultaten backoffice bevraging' overzicht een 'ingebruikname bericht' of een 'einde bericht' naar u backoffice kunt sturen. Deze optie is dus alleen van toepassing als u vanuit uw backoffice bevragingen naar Roydata verstuurt.
- STP Bevraging: hier stelt u standaard de keuze 'Ja' of 'Nee' voor STS Bevraging in. Als u kiest voor 'Ja' is het kenteken een verplicht in te vullen veld. Voor de webapplicatie heeft deze keuze verder geen gevolgen. Ingeval van een backofficekoppeling wordt bij een STP bevraging het royement automatisch in gebruik genomen als er slechts één resultaat gevonden is met een score van 85% of meer.
- Instellingen opslaan: Hiermee slaat u alle gegevens van het scherm 'Roy-data instellingen' op.



#### 6.2 Gebruikersrollen instellen

Deze optie is alleen beschikbaar voor de rol van beheerder binnen Roy-data.

Hiermee is het mogelijk om voor alle personen die met behulp van een digitaal paspoort toegang hebben gekregen tot Roy-data de rol in te stellen. Naast de rol van beheerder bestaan in Roy-data de rollen van Bevrager en Leverancier.

- De bevrager kan hoofdzakelijk functies uitvoeren die te maken hebben met het uitvoeren van bevragingen op Roy-data om gegevens van royementen op te vragen.
- De leverancier kan hoofdzakelijk functies uitvoeren die te maken hebben met het aanleveren van royementen aan de database van Roy-data.

Al naar gelang de rol die men heeft binnen Roy-data zal men dus over meer of minder functies beschikken.

Indien u als beheerder op de optie 'Gebruikersrollen instellen' klikt verschijnt onderstaand scherm (voorbeeld).

Gebruikersrollen instellen						
C D G H K L M N C P S I V W totaal aantal gebruikers: 27						
Gebruikers overzicht						
Naam	Bevrager	Informatie leverancier				
Oldenbeuving, J.						
Operationeel Beheer, T.	V					
Oudbier, B.D.J.	V	$\checkmark$				
	Invoeren Annuleren					
N.D. Milinian on the scherille scale of a user de beterffende ocherilles an benevit E scientes siebber						

ABZ regelt voor u het aantal gebruikers in dat van Roy-data gebruik gaat maken en zal deze personen in de vorm van een aantal lettertabs tonen.

Klik op een van de beschikbare lettertabs om te zien welke persoon of personen onder deze letter staan. Bepaal nu van iedere persoon de rol of rollen die hij of zij gaat spelen. Iedere gebruiker kan dus bevrager of leverancier of beide zijn.

Leg de ingestelde gegevens per gebruiker vast door op de knop 'Voer in' te klikken.

#### 6.3 Statusoverzicht schonen

Deze optie is alleen beschikbaar voor de rol van beheerder binnen Roy-data.

Hiermee is het mogelijk om het status overzicht te schonen, u kunt een selectie maken door een eigen kenmerk, tijdvak en/of statussoort op te geven. Door vervolgens op de 'Schonen berichten' knop te drukken zal de door u gekozen selectie uit het status overzicht verwijderd worden.



### Hoofdstuk 7 Woordenlijst

BR11: Bedrijfs Regeling 11.

Zie https://www.seps.nl/media/59526/Bedrijfsregeling%2011\_Roy-data%20(2014)-.pdf.

Hierin vindt u de inhoud van BR11, waarin de spelregels staan voor het digitale gebruik van royementen.